

تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ
الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية



البحث العلمي
قدم لمكملة الشروط على حصول الشهادة الجامعية

المباحثة

سري وحيوي سماتوبانغ

رقم التبيد: ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

شعبة تعليم اللغة العربية

كلية التربية وعلوم التعليم

الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الناري

بادانجسيلمبان

٢٠٢٦

حليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ
الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية



البحث العلمي

قدم لمكملة الشروط لحصول على الشهادة الجامعية

الباحثة

سري وحيوني سماتوبانغ

رقم القيد: ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

شعبة تعليم اللغة العربية

كلية التربية وعلوم التعليم

الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري

بادانجسيدمبوان

٢٠٢٦

تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ
الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية



البحث العلمي



قدم لمكاملة الشروط لحصول على الشهادة الجامعية

الباحثة

سري وحيوني سماتوبانغ

رقم القيد: ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

المشرف الثاني

إدام خالد ناسوتيون, الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٨٨٠٥١٨٢٠٢٠١٢١٠٠٤

المشرف الأول

دكتور لازواردي, الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٨٠٩٢١٢٠٠٠٣١٠٠٣

شعبة تعليم اللغة العربية

كلية التربية وعلوم التعليم

الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري

بادانجسيدمبوان

٢٠٢٦

تقرير المشرفين

إن هذا البحث الجامعي الذي قدمته:

الإسم : سري وحيوني سماتوبانغ
رقم القيد : ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢ :
الكلية/الشعبة : كلية التربية وعلوم التعليم/شعبة تعليم اللغة العربية
موضوع : تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى
البحث : تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية

بعد ما قرأنا وتأملنا وأعطينا بعض الاقتراحات اللازمة ليكون على الشكل المطلوب
لمكملة شروط المناقشة العلمية على البحث العلمي في شعبة تعليم اللغة العربية لكلية التربية
وعلوم التعليم الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادانج سيديمبوان.
وهذا البحث قابل للمناقشة.

٢٠٢٥

تحريرا ببادانجسيدمبوان،

المشرف الثاني

إدام خالد ناسوتيون، الماجستير

١٩٨٨٠٥١٨٢٠٢٠١٢١٠٠٤

المشرف الأول

دكتور لازواردي، الماجستير

١٩٦٨٠٩٢١٢٠٠٠٠٣١٠٠٣

خطاب الإقرار إعدادة البحث العلمي بنفسى

أنا الموقع :

الإسم : سري وحيوني سماتوبانغ

رقم القيد : ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

الكلية/الشعبة : كلية التربية وعلوم التعليم/شعبة تعليم اللغة العربية

موضوع البحث : تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى
تلاميذ الصف الأول بمعهد المصري الأبرار تابانولي الجنوبية

أقرر بأن البحث العلمى أعددتة بنفسى بدون مساعدة غير لائق من الآخرين إلا
التوجيهات والإرشاد من قبل المشرفين، ولا أقوم فيه انتحال التألفات بحسب بقواعد السلك
الطلبى مادة ١٤ (اربعة عشر) آية ٢ (الثانية).

فإن هذا القرار كتبتة بوجه صحيح وإذا وجد في المستقبل مخالفة بالواقع عن هذا
القرار فأنا مستعدة لقبول عقوبة كما ذكر في مادة ١٩ (تسعة عشر) آية ٤ (أربعة) عن
القواعد السلك الطلبى وهي إنتزاع الشهادة الجامعية منى بالمخرى مع عقوبة الأخرى التى
تناسب القانون المستخدمة.

بادانجسيدميوان، ٧ أبريل ٢٠٢٦


سري وحيوني سماتوبانغ
E82ANX023245918

٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

خطاب الإقرار إعدادة البحث العلمي بنفسي

أنا الموقعة :

الإسم : سري وحيوني سماتوبانغ

رقم القيد : ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

الكلية/الشعبة : كلية التربية وعلوم التعليم/شعبة تعليم اللغة العربية

موضوع البحث : تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى
تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية

أقرر بأن البحث العلمي أعددت به بنفس بدون مساعدة غير لائق من الآخرين إلا
التوجيهات والإرشاد من قبل المشرفين، ولا أقوم فيه انتحال التألفات بحسب بقواعد السلك
الطلبي مادة ١٤ (اربعة عشر) آية ٢ (الثانية).

فإن هذا القرار كتبت به بوجه صحيح وإذا وجد في المستقبل مخالفة بالواقع عن هذا
القرار فأنا مستعدة لقبول عقوبة كما ذكر في مادة ١٩ (تسعة عشر) آية ٤ (أربعة) عن
القواعد السلك الطلبي وهي إنتزاع الشهادة الجامعية مني بالمخرى مع عقوبة الأخرى التي
تناسب القانون المستخدمة.

بادانجسيدمبان، ٧ أبريل ٢٠٢٦


METRAY
TEMNEL
E82ANX023245918

سري وحيوني سماتوبانغ

٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

إقرار الموافقة لطبع عمل الآخرين لحاجة الأكاديمية

أنا الموافقة كما في التالي:

الإسم : سري وحيوني سماتوبانغ

رقم القيد : ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

الشعبة : تعليم اللغة العربية

الكلية : التربية وعلوم التعليم

نوع الإنتاج : بحث العلمي

لتطوير العلوم توافق لإعطاء حق دون عوائد دون الحسر على انتاج العلمية التي أعدته على موضوع: " تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية" إلى الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادانجسيدمبوان.

مع تجهيزات الموجودة دون حق عوائد دون الحسر هذه الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادانجسيدمبوان له الحق لإحفاظ وانتقال الوسائل/ صيغة أجزاء في شكل مصدر المعلومات وإصدار انتاجا الآخرين مني مع كتابة اسم الكاتبة وصاحب حق الإنتاج.

هكذا هذه الإقرار كتبته على وجه صحيح.

بادانجسيدمبوان، ٧ أبريل ٢٠٢٦

سري وحيوني سماتوبانغ
E82ANX023245918

٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SYEKH ALI HASAN AHMAD
ADDARY PADANGSIDIMPUAN

FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

Jalan H. T. Rizal Nurdin Km. 4,5 Sihitang 22733 Telepon (0634) 22080,
Fax. (0634) 24022

خطاب التصحيح

موضوع البحث العلمي : تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء
لدى تلاميذ صف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي
الجنوبية.

الكاتبة : سري وحيوني سماتو بانغ

رقم القيد : ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢

مقبولا لمكاملة لحصول على الشهادة الجامعية في شعبة تعليم اللغة العربية

بادنجسيدمبوان، مارس ٢٠٢٦



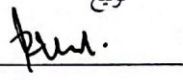
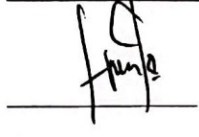
عميدة،

الدكتورة ليليا هيلدا الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٢٠٩٢٠٢٠٠٠٠٣٢٠٠٢

مجلس مناقشة البحث العلمي

الإسم : سري وحيوني سماتوبانغ
رقم القيد : ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢ :
الكلية / الشعبة : كلية التربية وعلوم التعليم / شعبة تعليم اللغة العربية
موضوع البحث : تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء
لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي
الجنوبية

رقم	اسم	توقيع
١.	إدام خالد ناسوتيون، الماجستير	
رئيس المجلس / مناقش قسم اللغة العربية		
٢.	إيرا أنياني، الماجستير	
سيكرتير / مناقشة قسم المضمون		
٣.	الدكتور عبد الصيما ناسوتيون، الماجستير	
أعضاء المجلس / مناقش قسم لعامة		
٤.	حسن بصري، الماجستير	
أعضاء المجلس / مناقش قسم منهجية البحث		

عقد المناقشة	: سري وحيوني سماتوبانغ
التاريخ	: ٢ يونيو ٢٠٢٦
الساعة	: ١٤,٠٠ حتى إنتهى
النتائج	: ٨٢,٧٥
الدرجة	: ممتاز

ملخص البحث

اسم : سري وحيوني سماتوبانغ
رقم القيد : ٢٢٢٠٤٠٠٠٣٢
موضوع البحث : تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى
تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية
السنة : ٢٠٢٦

كانت الخلفية هذا البحث هي كثرة الأخطاء التي يرتكبها التلاميذ في الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء. ويهدف هذا البحث إلى تحليل أشكال الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية وتحديد العوامل المسببة لأخطاء كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء. واستخدم هذا البحث المنهج الوصفي الكيفي، حيث جمعت البيانات من خلال توثيق كتابات التلاميذ، وتم تحليلها من خلال مراحل تحديد الأخطاء وشرحها وتصنيفها وتقويمها. وأظهرت نتائج البحث وجود ٧١ خطأ كتابيا، تتكون من ١٩ خطأ في حذف الحروف بنسبة (٢٦,٧٦٪)، و ٢٢ خطأ في زيادة الحروف بنسبة (٣٠,٩٨٪)، و ٢٧ خطأ في شكل الحروف بنسبة (٣٨,٠٣٪)، و ثلاثة أخطاء في ترتيب الحروف بنسبة (٤,٢٣٪). وكانت أخطاء شكل الحروف هي الأكثر شيوعا، في حين كانت أخطاء ترتيب الحروف هي الأقل حدوثا. وأظهرت أن أخطاء كتابة الحروف الهجائية لدى التلاميذ في الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية ترجع إلى عدة عوامل، منها ضعف إتقان أشكال الحروف الهجائية، وصعوبة التمييز بين أصوات بعض الحروف المتقاربة، وقلة الدقة في استخدام نقاط الحروف، وبطء سرعة الكتابة أثناء الإملاء، إضافة إلى قلة التدريب على الكتابة خارج وقت الدرس. وبناء على هذه النتائج، يمكن الاستنتاج أن إتقان أشكال الحروف الهجائية لدى الطلاب لا يزال بحاجة إلى تحسين من خلال تكثيف تدريبات الكتابة وتوجيه عملية التعلم بصورة أكثر فاعلية.

الكلمة الرئيسية: تحليل الأخطاء، الحروف الهجائية، الإملاء

ABSTRACT

Name : Sri Wahyuni Simatupang
Reg Number : 2220400032
Research Title : Analysis of Hijaiyah Letter Writing Errors in the Imla Subject of First Grade Students at Al- Abraar Modern Boarding School, South Tapanuli
Year :2026

This study was motivated by the fact that many first-grade students at Al-Abraar Modern Islamic Boarding School, South Tapanuli, still make errors in writing Arabic letters in Imla' lessons. The study aims to analyze the forms of errors in writing Arabic letters in Imla' lessons and to identify the factors that cause these writing errors. This study employed a descriptive qualitative method. The data were collected through documentation of students' written work and analyzed through the stages of identifying, describing, classifying, and evaluating the errors found. The results of the study revealed a total of seventy-one writing errors, consisting of nineteen omission errors (26.76%), twenty-two addition errors (30.98%), twenty-seven misformation errors (38.03%), and three misordering errors (4.23%). Misformation errors were the most dominant type of error. The findings also indicated that the errors in writing Arabic letters among first-grade students at Al-Abraar Modern Islamic Boarding School, South Tapanuli, were caused by several factors, including insufficient mastery of Arabic letter forms, difficulty in distinguishing the sounds of certain similar letters, lack of accuracy in the use of letter dots, slow writing speed during Imla' activities, and limited writing practice outside classroom hours. Based on these findings, it can be concluded that students' mastery of Arabic letter forms still needs improvement through more intensive writing practice and more focused instructional guidance.

Keywords: *Error Analysis, Hijaiyah Letters, Imla*

ABSTRAK

Nama : Sri Wahyuni Simatupang
NIM : 2220400032
Judul Penelitian : Analisis Kesalahan Penulisan Huruf Hijaiyah Pada Mata Pelajaran Imla Siswa Kelas Satu Pondok di Pesantren Modern Al- Abraar Tapanuli Selatan
Tahun : 2026

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh masih banyaknya siswa kelas satu Pondok Pesantren Modern Al-Abraar Tapanuli Selatan yang masih melakukan kesalahan dalam menulis huruf hijaiyah pada mata pelajaran imla. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis bentuk-bentuk kesalahan dalam penulisan huruf hijaiyah pada mata Pelajaran imla serta mengidentifikasi faktor-faktor penyebab kesalahan penulisan huruf hijaiyah. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif, dengan data yang dikumpulkan melalui dokumentasi hasil tulisan siswa. Data dianalisis melalui tahapan mengidentifikasi, menjelaskan, mengklasifikasikan, dan mengevaluasi kesalahan yang ditemukan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa terdapat tujuh puluh satu kesalahan penulisan, yang terdiri dari sembilan belas kesalahan penghilangan (omission) sebesar 26,76%, dua puluh dua kesalahan penambahan (addition) sebesar 30,98%, dua puluh tujuh kesalahan pembentukan yang salah (misformation) sebesar 38,03%, dan tiga kesalahan urutan yang salah (misordering) sebesar 4,23%. Kesalahan misformation merupakan jenis kesalahan yang paling dominan, dan kesalahan penulisan huruf hijaiyah pada siswa kelas satu Pondok Pesantren Modern Al Abraar Tapanuli Selatan disebabkan oleh beberapa faktor, yaitu kurangnya penguasaan bentuk huruf hijaiyah, kesulitan membedakan bunyi beberapa huruf yang berdekatan, kurang teliti dalam penggunaan titik huruf, lambatnya kecepatan menulis saat kegiatan imla', serta kurangnya latihan menulis di luar jam Pelajaran. dapat disimpulkan bahwa penguasaan siswa terhadap bentuk huruf hijaiyah masih perlu ditingkatkan melalui latihan menulis yang lebih intensif dan pembelajaran yang lebih terarah.

Kata Kunci : Analisis Kesalahan, Huruf Hijaiyah, Imla

كلمة الشكر والتقدير

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين، الذي بنعمته تتم الصالحات، والذي أنعم علينا بنعمة الإيمان والعلم والصحة، فله الحمد أولاً وآخراً، ظاهراً وباطناً. والصلاة والسلام على سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم، وعلى آله وصحبه أجمعين، ومن تبعهم بإحسان إلى يوم الدين.

هذا البحث من الشروط على شهادة جامعية في شعبة تعليم اللغة العربية في كلية التربية وعلوم التعليم الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادانج سيدمبون بموضوع: "تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية". إتمامت الباحثة بإذن الله عز وجل بنعمته مع توجيهات من المشرفين وارشادهما بناء على هذا، أردت الباحثة أن تقدم لهم شكر:

١. فضيلة المشرف الأول الدكتور لازوردي، الماجستير فضيلة المشرف الثاني إدام خالد ناسوتيون، الماجستير اللذين تفضلاً بتقديم التوجيهات العلمية والإرشادات القيّمة، وبذلاً من وقتهم وجهدهما في تصحيح هذا البحث ومراجعته، فجزاهما الله خير الجزاء، وجعل ذلك في ميزان حسناتهما.

٢. فضيلة رئيس الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادنجسيدمبون الأستاذ الدكتور الحاج سومبر موليا هرهاب، الماجستير الذي أتاح الفرصة للباحثة لمواصلة دراستها في هذه الجامعة المباركة.

٣. فضيلة عميدة كلية التربية وعلوم التعليم في الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادنجسيدمبون الدكتور حمكا، الماجستير التي قامت بالإشراف على سير العملية التعليمية في هذه الكلية.

٤. فضيلة رئيس شعبة تعليم اللغة العربية في الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادنجديمبوان إدام خالد ناسوتيون، الماجستير الذي قدم التوجيه والتشجيع والدعم للطلبة في مسيرتهم العلمية.

٥. فضيلة رئيس مكتبة الجامعة الإسلامية الحكومية شيخ علي حسن أحمد الداري بادنجديمبوان يوسري فهمي، الماجستير الذي ساعد الباحثة في الحصول على المراجع والكتب العلمية التي كانت عوناً لها في إتمام هذا البحث.

٦. فضيلة رئيس المعهد الأستاذ سليمان هاراهف وجميع الأساتذة في معهد العصري الأبرار سوندوف جولو تابانولي الجنوبية الذين قدموا للباحثة التسهيلات والمعلومات اللازمة لإتمام هذا البحث.

٧. وتقدم الباحثة بأسمى آيات الشكر والتقدير إلى والدتها الحبيبة ريا لينا باساريفو، التي كانت ولا تزال مصدر الحنان والدعاء والدعم في حياة الباحثة، والتي غرست في قلبها روح الصبر والاجتهاد منذ الصغر، وبذلت الكثير من الجهد والتضحية من أجل نجاحها. فجزاها الله خير الجزاء، وأطال عمرها في الصحة والعافية، وجعلها دائماً منبع الخير والبركة في حياة الباحثة. ثم إلى أخاني نيروانسياه سيماتوبانغ، و براملي سيماتوبانغ، وأختي أوريسكا سيماتوبانغ، وكذلك جميع أسرتي المحبوبات الذين ساعدني في إكمال البحث

٨. جميع الأصدقاء في قسم تعليم اللغة العربية مرحلة السنة ٢٠٢٢ بجامعة شيخ علي حسن أحمد الداري الإسلامية الحكومية بادنجديمبوان خصوصاً إلى صديقتان الباحثة وردة سري أوتامي وأنجي ماريتو جيا اللتين كانتا دائماً وفيتين في مساعدة الباحثة ومرافقتها، منذ بداية دراستها في المرحلة الجامعية حتى إتمام هذا البحث

والأصدقاء الأعزاء ديوي ساره سيهومبينج، و إردا ينتي سريغار، و نور ليانا

سريغار، و حلنيتا ريطاغا

وفي الختام، ترجو الباحثة من الله تعالى أن يجعل هذا العمل خالصا لوجهه الكريم، وأن ينفع به القارئ والباحثين، وأن يكون لبنة صغيرة في خدمة العلم وتطوير تعليم اللغة العربية.

المحتويات

i.....	ملخص البحث
iv.....	كلمة الشكر والتقدير
vii.....	المحتويات
١.....	الباب الأول: المقدمة
١.....	أ. خلفية البحث
٣.....	ب. تركيز البحث
٤.....	ج. تحديد المصطلحات
٥.....	د. أسئلة البحث
٥.....	هـ. أهداف البحث
٦.....	و. فوائد البحث
٨.....	الباب الثاني: الإطار النظري
٨.....	أ. الكتابة
٨.....	١. حقيقة الكتابة في اللغة العربية
٩.....	٢. وظائف الكتابة
١٠.....	٣. أنواع الكتابة بحسب وظائفها
١٩.....	ب. الإملاء
١٩.....	١. تعريف الإملاء

٢٠	٢. أهداف تعليم الإملاء
٢١	٣. أنواع الإملاء
٢٢	ج. الحروف الهجائية وقواعد كتابتها
٢٢	١. تاريخ كتابة الحروف الهجائية
٢٣	٢. قواعد كتابة الحروف الهجائية
٢٦	د. تحليل الأخطاء
٢٦	١. مفهوم تحليل الأخطاء
٢٧	٢. العوامل المسببة للأخطاء في الكتابة
٢٩	٣. خطوات تحليل الأخطاء
٣٠	٣. أنواع الأخطاء
٣٠	هـ. دراسة السابقة
٣٢	الباب الثالث: منهجية البحث
٣٢	أ. مكان البحث و مدته
٣٢	ب. أنواع البحث
٣٣	ج. وحدة البحث
٣٣	د. مصادر البيانات
٣٤	هـ. أسلوب جمع البيانات
٣٥	و. أسلوب تحقيق البيانات

٣٦	ز. أسلوب تحليل البيانات
٣٨	الباب الرابع :نتائج البحث.....
٣٨	أ.نتائج العامة
٤٠	ب. نتائج الخاصة
٥٨	ج. مناقشة نتائج البحث.....
٦٠	د. الحلول
٦٠	هـ. قيود البحث.....
٦٢	الباب الخامس: الخاتمة.....
٦٢	أ. الخلاصة
٦٣	د.الإقتراحات
٦٤	المراجع

الباب الأول

المقدمة

أ. خلفية البحث

اللغة العربية لها دور مهم في التربية الإسلامية، وتمتاز على سائر اللغات في العالم، لأنها لغة القرآن الكريم ولغة المسلمين في تواصلهم مع الله سبحانه وتعالى عند أداء الصلاة.^١ وإن إتقان اللغة العربية لا يقتصر على جانب مهارة الكلام والقراءة والاستماع فحسب، بل يشمل أيضا مهارة الكتابة، ومن عناصرها القدرة على كتابة الإملاء.^٢

الإملاء هو وصف للأصوات أو الرموز العربية المعتمدة من قبل اللغويين وفقا لقواعد اللغة العربية.^٣ تعد مهارة الإملاء أساسا مهما، لأن من خلال الإملاء يتدرب التلاميذ على كتابة الحروف والكلمات والجمل العربية وفقا لقواعد الكتابة صحيحا. ولكن في الواقع، يواجه كثير من التلاميذ صعوبة في كتابة الحروف الهجائية دقيقا، سواء من حيث

¹ Nikmatu Sakdiah dan Fahrurrozi Sihombing, "Problematika Pembelajaran Bahasa Arab," *Jurnal Sathar* 1, no. 1 (Juni 2023): 34–41, <https://doi.org/10.59548/js.v1i1.41>.

² Ali Asrun Lubis, "قدرة الطالبات باعتبار الخلفية التربوية في اتباع تعليم اللغة العربية في الجامعة الإسلامية"، *Thariqah Ilmiah: Jurnal Ilmu-Ilmu Kependidikan & Bahasa Arab* 13, no. 1 (Juli 2025): 135–49, <https://jurnal.uinsyahada.ac.id/index.php/TI/article/view/15301>.

³ لولوك حَمَزَاه بيمادا, "تعليم الإملاء بالوسائط المتعددة لترقية مهارة الكتابة في اللغة dan إيدا سورياني ويجايا العربية", (t.t.): 320–39, <https://doi.org/10.24042/albayan.v%vi%i.5266>, ١١ ٢٠١٩ - ١٢ - ٠١.

شكل الحرف، أو موضع النقاط، أو وصل الحروف بعضها ببعض. وهذه الأخطاء لا تعيق مهارة الكتابة فحسب، بل تؤثر أيضا في فهم المقروء وكذلك في التواصل باللغة العربية.

تعد الحروف الهجائية من الأشياء المهمة في تعلم اللغة العربية في المعاهد الإسلامية، لأنها الأساس في القراءة والكتابة وفهم اللغة العربية. فجميع الكلمات والجمل العربية تتكون من الحروف الهجائية. لذلك، فإن إتقان الحروف الهجائية مهم لكل تلميذ حتى يستطيع تعلم اللغة العربية بطريقة صحيحة.



وفي معهد العصري الأبرار تابانولي الجوبيه مادة الإملاء كأحدى المواد في تعليم اللغة العربية. وتهدف هذه المادة إلى تدريب التلاميذ على معرفة أشكال الحروف الهجائية وطريقة كتابتها الصحيحة واستعمال النقاط وكيفية وصل الحروف في الكلمات والجمل. ومن خلال مادة الإملاء يتعلم التلاميذ كتابة الحروف الهجائية بطريقة صحيحة وتقليل الأخطاء في الكتابة العربية. ولا تهدف مادة الإملاء إلى تعليم الكتابة فقط، بل تساعد أيضا التلاميذ على فهم الحروف الهجائية بشكل أفضل لأنها أساس مهم في اللغة العربية. وإذا أتقن التلاميذ الحروف الهجائية جيدا، سهل عليهم قراءة الكتب وفهم دروس اللغة العربية وتنمية مهارات اللغة الأخرى مثل القراءة والكلام وفهم النصوص العربية.

ولكن في الواقع ما زال بعض التلاميذ يواجهون صعوبة في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء. وتشمل هذه الأخطاء شكل الحروف ومواضع النقاط ووصل الحروف واختلاط الحروف المتشابهة في الشكل أو النطق. وما زالت هذه الأخطاء تتكرر رغم أن التلاميذ قد تعلموا مادة الإملاء في الفصل.

واستنادا إلى هذه المشكلات، أجري هذا البحث بهدف معرفة أشكال الأخطاء التي يرتكبها التلاميذ في كتابة الحروف الهجائية معرفة عوامل المسببة للأخطاء كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء. ومن المتوقع أن تساعد نتائج هذا البحث المعلمين على فهم الصعوبات التي يواجهها التلاميذ، وأن تكون وسيلة لتحسين تعليم الإملاء حتى تصبح مهارة التلاميذ في الكتابة العربية أفضل

ب. تركيز البحث

يركز هذا البحث على تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تبانولي الجنوبية.

ج. تحديد المصطلحات

١. تحليل الأخطاء

يقصد بتحليل الأخطاء في هذا البحث هو عملية تحديد وتصنيف ووصف أشكال الأخطاء التي يقع فيها التلاميذ عند كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء، ثم قام البحث بتحليل العوامل التي تسبب تلك الأخطاء.^٤

٢. الكتابة الحروف الهجائية

الكتابة هي نشاط تركيب الحروف لتكوين كلمات أو جمل يراد إيصالها إلى الآخرين. ومن خلال الكتابة يمكن نقل الرسائل أو المعلومات حسنا بحيث تعود بالنفع على القارئ الذي يحتاج إليها.^٥ أما المراد كتابة الحروف الهجائية هنا فهي قدرة التلاميذ على كتابة الحروف العربية الثمانية والعشرين وفقا لقواعد الكتابة الصحيحة، سواء كانت في صورتها المفردة، أو في أوائل الكلمة، أو أواسطها، أو أواخرها.^٦ وتكتب بأسلوب الخط النسخي، وهو نوع من الكتابة العربية يتميز بالبساطة والوضوح وسهولة القراءة، لذلك يُستخدم على نطاق واسع في تعليم الإملاء.

٣. الإملاء

الإملاء في سياق هذا البحث هو أحد مقررات اللغة العربية في معهد العصري الأبرار

⁴ Henry Guntur Tarigan, Djago Tarigan, "Pengajaran Analisis Kesalahan Berbahasa," diakses 27 September 2025, <https://ipusnas2.perpusnas.go.id>.

⁵ Dalman, "Penulisan Populer," diakses 27 September 2025, <https://ipusnas2.perpusnas.go.id>.

⁶ Anita Afrianingsih, Aprilia Riyana Putri, dan M. Misbahul Munir, *Karakteristik Huruf Hijaiyah Sebagai Sarana Pembelajaran Baca Tulis Awal Anak Usia Dini*, 5, no. 2 (2019).

ويهدف إلى تدريب التلاميذ على كتابة الحروف والكلمات والجمل العربية بش وفقاً لقواعد الإملاء صحيحاً.

٤. تلاميذ المعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية

والمقصود بهم تلاميذ الصف الأول في معهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية ، وهم الذين يعدون موضوع هذا البحث.

د. أسئلة البحث

١. ما هي الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ صف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية ؟

٢. كيف تحدث أخطاء كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية ؟

هـ. أهداف البحث

١. لوصف الأشكال الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية.

٢. لوصف الأسباب المؤثرة للأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبي

و. فوائد البحث

١. الفوائد النظرية

١. إثراء المخزون المعرفي في مجال تعليم اللغة العربية، وخصوصا ما يتعلق بتحليل أخطاء

كتابة الحروف الهجائية في تعليم الإملاء.

٢. تقديم الأساس النظري للأبحاث المستقبلية التي ترغب في دراسة الاستراتيجية أو الطرق أو

الوسائل التعليمية في تعليم كتابة اللغة العربية.

٢. الفوائد العملية

١. للباحثة

هذا البحث مفيد في توسيع أفق الباحثة فيما يتعلق بأخطاء كتابة الحروف الهجائية

في تعليم الإملاء. كما يُعدّ هذا البحث وسيلة للتدريب على تطبيق النظريات التي تم

تعلمها، ويمنح تجربة عملية في تحليل الأخطاء في اللغة العربية.

٢. للمعلمين

يقدم هذا البحث ملاحظات مهمة لمعلمين اللغة العربية حول أنواع الأخطاء التي

يرتكبها التلاميذ عند كتابة الحروف الهجائية متكررا. ستكون نتائج البحث مادة للتقييم

عند اختيار وتطوير طرق تعليم الإملاء أكثر فعالية، حتى يستطيع المعلم في تحسين جودة

التدريس ومساعدة الطلاب على تقليل تكرار نفس الأخطاء.

٣.٠) للتلاميذ

بالنسبة للتلاميذ، فإن هذا البحث مفيد في رفع وعيهم بالأخطاء التي يرتكبونها غالبا عند كتابة الحروف الهجائية. على معرفة نقاط ضعفهم، سيكونوا التلاميذ أكثر حافزا للتدريب على الكتابة بجدية ودقة وفق قواعد الكتابة العربية، بحيث تتطور مهارتهم في الإملاء أمثلا.

٤.٠) للمعهد

يعد هذا البحث نافعا للمعاهد الاسلامية، لأنه يساعد في تقديم مادة للتفكير عند تحسين جودة تعليم اللغة العربية، خصوصا في مهارة الكتابة. وتعد نتائج هذا البحث اساسا لتعزيز منهج الاملاء وتطوير استراتيجيات التدريس في الفصل، حتى تستطيع المعاهد تخريج طلاب يمتلكون مهارات افضل في مجال الكتابة والثقافة اللغوية باللغة العربية.

الباب الثاني

الإطار النظري

أ. الكتابة

١. حقيقة الكتابة في اللغة العربية

الكتابة في اللغة هي مجموعة من الكلمات المرتبة والمنظمة. أما الاصطلاحاً، فالكتابة هي مجموعة من الكلمات المنسقة التي تحتوي على معنى.^٧ وذكر طاريغان أن الكتابة هي عملية نقل أو رسم لرموز خطية تعبر عن لغة يفهمها الناس، بحيث يتمكن الآخرون من قراءة تلك الرموز الخطية. يوضح إسكندروواسيد وسونيدار (Iskandarwassid & Sunedar) أن الكتابة هي شكل من أشكال القدرة والمهارة اللغوية التي يكتسبها المتعلم في المرحلة الأخيرة بعد مهارات الاستماع والتحدث والقراءة. ومن خلال هذه المهارات، يستطيع المتعلم أن يعبر عن أفكاره وآرائه ومشاعره بواسطة اللغة المكتوبة. ويرى دالمان أن الكتابة هي عملية نقل الأفكار والخيالات والمشاعر في شكل رموز أو كتابات ذات معنى.^٨

الهدف من مهارة الكتابة في تعليم اللغة العربية هو تدريب الطلاب على القدرة على صياغة أفكارهم بلغة مكتوبة صحيحة وسليمة وفقاً للقواعد المعمول بها. ومن خلال الكتابة يستطيع الطلاب تنمية حصيلتهم اللغوية، وتعزيز فهمهم لتراكيب اللغة، وتنمية

⁷ Munawarah dan Zulkifli, "Pembelajaran Keterampilan Menulis (Maharah al-Kitabah) dalam Bahasa Arab," *Loghat Arabi: Jurnal Bahasa Arab dan Pendidikan Bahasa Arab* 1, no. 2 (Januari 2021): 22–34, <https://journal.iaiddipolman.ac.id/index.php/loghat/article/view/15>.

⁸ Muklis Kristyono Pradesa, "Pembelajaran Menulis Karangan Deskripsi Berbasis Kearifan Lokal Dengan Menggunakan Metode Field Trip Pada Siswa Kelas V SDN 2 Pupus Kecamatan Ngebel Kabupaten Ponorogo Tahun Pelajaran 2024/2025" (s2, Universitas PGRI Madiun, 2025), <https://eprint.unipma.ac.id/2600/>.

الدقة والنظام في استعمالها. إضافة إلى ذلك، يهدف تعليم الكتابة إلى تعويد الطلاب على التعبير عن أنفسهم كتابة، بما يساهم في دعم قدرتهم على التواصل شاملاً.^٩

علاوة على ذلك، فإن مهارة الكتابة ترتبط ارتباطاً وثيقاً بمهارات اللغة الأخرى. فهي تتصل بالقراءة، إذ لا يستطيع الإنسان أن يكتب كتابة سليمة ما لم يكن لديه فهم كاف لما يقرأه. كما أنها ترتبط بمهارتي الاستماع والتحدث، لأن الكتابة تعد انعكاساً لما يسمعه ويقول الإنسان في أثناء عملية التواصل. لذلك، تعد مهارة الكتابة قمة مهارات اللغة.^{١٠}

٢. وظائف الكتابة

تعتبر الكتابة نشاطاً لغوياً له وظائف كما يلي:^{١١}

- أ. الوظيفة الشخصية: تهدف إلى التعبير عن أفكار الكاتب ومشاعره ومواقفه من خلال الكتابة سواء في شكل مقالات أو رسائل أو مذكرات يومية.
- ب. الوظيفة التوجيهية: هي أداة تهدف إلى دفع القارئ لاتخاذ موقف معين وإبداء آرائه ومقترحاته تلقائياً.

- ج. الوظيفة التفاعلية: تساعد الكتابة في إقامة علاقات اجتماعية وتعزيز التواصل بين

⁹ Muhammad Miftah Al-Khalili, Muhammad Rifqi Fauzi, dan Sahkholid Nasution, "Analysis of the Maharah Kitabah Instrument in the Arabic Language Book VII of the Ministry of Religion," *El-Ma'wa: Journal of Arabic, Translation and Linguistic* 1, no. 2 (Juli 2025): 43–50, <https://doi.org/10.63738/el-mawa.v1i2.8>.

¹⁰ Chengyu Nan, "Implications of Interrelationship among Four Language Skills for High School English Teaching," *Journal of Language Teaching and Research* 9, no. 2 (Maret 2018): 418, <https://doi.org/10.17507/jltr.0902.26>.

¹¹ Juhaeti Yusuf, Ahmad Zaki Alhafidz, dan Muhammad Fahmi Luthfi, "Menulis Terstruktur Sebagai Urgensi Pembelajaran Maharah Al-Kitabah," *An Nabighoh* 21, no. 02 (Desember 2019): 206, <https://doi.org/10.32332/an-nabighoh.v21i02.1683>.

الأفراد.

د. الوظيفة الإعلامية: تعمل كوسيلة لنقل المعلومات سواء كانت أخباراً عادية أو معارف

علمية رائجة في ذلك الوقت.

هـ. الوظيفة التعليمية: تستخدم الكتابة كوسيلة للتعليم والحصول على المعلومات الضرورية.

و. الوظيفة الجمالية: تهدف إلى التعبير عن الجمال وإظهار الجانب الفني والجمالي في

المحتوى المكتوب.

٣. أنواع الكتابة بحسب وظائفها

نقسم الكتابة في تعليم اللغة العربية إلى ثلاث فئات رئيسية مترابطة، وهي الإملاء،

والخط، والإنشاء.^{١٢}

أ. الإملاء

الإملاء هو تعليم الكتابة بكتابة الحروف في مواضعها الصحيحة داخل الكلمات،

للمحافظة على عدم وقوع الخطأ في المعنى. ويعد الإملاء نوعاً من الكتابة يُركز على شكل

الحروف وهيئتها في تكوين الكلمات أو الجمل.^{١٣}

¹² Muhammad Lutfiana Iskandar, "Strategi Pembelajaran Menulis (Kitabah) Bahasa Arab," *Jurnal Ilmiah Mahasiswa Raushan Fikr* 6, no. 1 (Januari 2017): 59, <https://doi.org/10.24090/jimrf.v6i1.2712>.

¹³ Khoirotun Ni'mah, "Khat Dalam Menunjang Kemahiran Kitabah Bahasa Arab," *Dar El-Ilmi: Jurnal Studi Keagamaan, Pendidikan Dan Humaniora* 6, no. 2 (Oktober 2019): 269, <https://doi.org/10.52166/dar>.

ب. الخط

الخط هو فن كتابة اللغة العربية بالحروف الهجائية، ويعرف بتحسين الخط، يستعمل هذا الفن لتجميل الحروف وتنظيم تراكيب الجمل العربية بطريقة أنيقة.^{١٤} أنواع الخط فيما يلي:^{١٥}

١. الخط الكوفي

الخط الكوفي هو كتابة عربية زاوية مستمدة من خط الحيري في مدينة حيرة بالقرب من الكوفة. بعد أن أصبحت الكوفة مركزاً دينياً وسياسياً للإسلام، عرف هذا الخط باسم الكوفي. وصل الخط الكوفي إلى ذروة ازدهاره في القرن الثامن الميلادي، وكان يستخدم في مصاحف القرآن الكريم، وزخرفة العملات، والمساجد، والمنسوجات، والخزف في عهد الأمويين والعباسيين والفاطميين. ابتداءً من القرن الحادي عشر الميلادي، تغيرت وظيفة الخط الكوفي ليصبح زخرفة فنية على مختلف القطع الفنية الإسلامية. ثم ظهر الكوفي الشرقي (القرامطي) في بلاد فارس، ويتميز بجماله ونظامه، مع الحفاظ على طابعه الزخرفي.



الشكل ١: عمل محمد الجندلي مكتوب عليه "فَقَرُّوا إِلَى اللَّهِ" (الذاريات: ٥٠).^{١٦}

¹⁴ "Penulisan Bahasa Arab dan Tanda Bacanya (Lengkap)," *Catatan Belajar*, 29 Agustus 2024, <https://catatanbelajar.id/penulisan-bahasa-arab/>.

¹⁵ Febri Yulika, *Jejak Seni Dalam Sejarah Islam* (ISI Padangpanjang, 2016), 205.

¹⁶ "Contoh Kaligrafi Kufi," *Seni Kaligrafi Islam*, t.t., diakses 28 Oktober 2025, <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/10/25-contoh-kaligrafi-kufi.html>.

٢. الخط النسخي

الخط النسخي هو نوع من أنواع الخطوط العربية يتميز بشكله الانسيابي أي أنه خط متصل ومنحني وسهل القراءة. يستخدم هذا الخط غالبا في كتابة المصاحف الشريفة. في البداية لم يكن استعمال الخط النسخي شائعا، ولكن بعد أن قام الوزير أبو علي الصدر محمد بن الحسن بن مقله بتقنيته ووضع قواعده الدقيقة، أصبح هذا الخط مشهورا ونال إعجاب الخطاطين. وضع ابن مقله أربعة مبادئ أساسية لكتابة الخط النسخي، وهي:

١. الترصيف — أي تقارب المسافات بين الحروف وانتظامها،

٢. التأليف — أي انسجام اتصال الحروف وانفصالها بطريقة معتدلة،

٣. —التسطير — أي التناسق بين الكلمات في خط مستقيم واحد،

٤. الترسيل — أي جمال انسياب حركات القلم في كل حرف.

ثم جاء أبو الحسن علي بن هلال (ابن البواب) فأكمل عمل ابن مقله، فابتكر أسلوب "المنسوب الفائق" الذي يتميز بدقته وانسجامه. وقد جعل هذا التطوير الخط النسخي أكثر جمالا وانتشارا في كتابة المصاحف الشريفة في مختلف البلدان، بما في ذلك إندونيسيا. كما يُستخدم الخط النسخي على نطاق واسع في كتابة المؤلفات العلمية والمجلات والصحف والنشرات لما يتميز به من وضوح وكثافة وسهولة في القراءة.

أ. قواعد الكتابة بخط النسخ

الخطّ النسخي توجد فيها عدّة قواعد أساسية يجب مراعاتها حتى تبقى أشكال الحروف وفق المعايير الصحيحة من حيث الجمال والدقة. وتُعدّ هذه القواعد دليلاً مهماً في كتابة الحروف الهجائية سواء كانت مفردة أو متّصلة داخل الكلمة. ومن هذه القواعد ما يأتي:^{١٧}

١. الحروف التي تكتب فوق السطر

ا ب د ط ف ك ل م ه لا

٢. الحروف التي تحتاز السطر او تقطعه

ر ص ل ي س ن و ق ح م ع هـ مثل نصلي شروق جمعه

٣. الحروف التي تملك تقويسة قابلة للمد

ن ص ل ي س ق ب ف ك ويكون مقدار المد فيها مفردة او متصلة بين تسع الى

ثلاث عشرة نقطة

٤. المد في وسط الكلمة يفضل ان يكون بمقدار اربع نقاط

٥. المواضع التي يمنع فيها المد

لا يمد قبل ص ع س و هـ ف اخر الكلمة ولا يمد بعد اللام في اول الكلمة او وسطها

٦. اشكال الاتصال منها ما هو ذو سن ومنها ما هو مرن مثل بيده (مرن) علينا (ذوسن)

¹⁷ Arif Rahman Hakim, *Kaidah Khat Naskhi* (Malang: Airlangga, t.t.), <https://repository.uin-malang.ac.id/11427/1/11427.pdf>.

٧. الحروف ذات الفتحات المغلقة العين في وسط الكلمة والميم مثل يعمل

٨. ما قبل الكاف الأخيرة لا يجوز مد الحرف الواقع قبل الكاف في آخر الكلمة.

٩. بعض اوجه التشابه في اشكال الحروف الهجائية :

أ. شكل الالف يماثل الطاء والظاء والكاف واللام (أ . ط . ك . ل)

ب. النون تشبه جسم السين والشين والصاد والضاد واللام (ن . س . ش . ص . ض . ل)

ج. الباء تشبه التاء والثاء والفاء (ب . ت . ث . ف)

د. الراء يماثل حجمه الواو (ر . و)

هـ. الجيم تشبه تقويسها الحاء والحاء والعين والغين (ج . ح . خ . ع . غ)

و. الصاد تشترك دائرتها مع الضاد والطاء والظاء (ص . ض . ط . ظ)

ز. الفاء تتساوى فتحتها مع القاف والواو (ف . ق . و)

ح. القاف يشبه جسمه جسم الياء (ق . ي)

ط. الهاء والتاء المربوطة تشبهان دائرة الالف واللام



الصورة ٢: عمل أبي ريشي.^{١٨}

٣. الخط الثلث

يستعمل الخط الثلث كثيرا لأغراض الزخرفة في مختلف المخطوطات، وخاصة في كتابة

¹⁸ "Contoh Kaligrafi Naskhi Terbaik," *Seni Kaligrafi Islam*, t.t., diakses 28 Oktober 2025, <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/11/25-contoh-kaligrafi-naskhi-terbaik.html>.

عناوين الكتب أو عناوين الفصول . كما يستخدم أيضا كزخرفة كتابية على جدران المباني الداخلية للمساجد. وقد طور استعمال الثلث كعنصر زخرفي ابن البوّاب وياقوت المستعصمي، وهما من كبار الخطاطين الذين أسهموا إسهاما كبيرا في تطوير أنواع الخطوط العربية الانسيابية، ومن بينها الخط الثلث. أما في كتابة المصاحف الشريفة، فإن هذا النوع من الخط لم يعد يستعمل كثيرا، لأنه يعد أقل عملية وصعوبة في التنفيذ.



الصورة ٣: عمل الخطاط التركي عثمان أوزجاي.^{١٩}

٤. الخط ذوالفارسي

الخط الفارسي هو أحد أنواع الخطوط العربية التي ازدهرت في بلاد فارس وباكستان والهند وتركيا . ويستعمل هذا الخط بكثرة في كتابة الكتب والمجلات والصحف وكذلك في عناوين الفصول والمقالات وغيرها. يتميز هذا الخط بطابعه الخاص، إذ تميل كتابته قليلاً نحو اليمين، وتختلف عروض حروفه من حرف إلى آخر، مما يجعل كتابته تحتاج إلى مهارة خاصة من الخطاط الذي يكتبه.

¹⁹ “Contoh Kaligrafi Tsuluts Terbaik,” *Seni Kaligrafi Islam*, t.t., diakses 28 Oktober 2025, <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/11/25-contoh-kaligrafi-tsuluts-terbaik.html>.



الصورة ٤: عمل الخطاط علي الشيرازي.^{٢٠}

٥. الخط الريحاني

الخط الريحاني هو فرع من الخط النسخي والخط الثلث، وقد تم تطويره ليصبح خطا جميلا في شكله. يعد هذا النوع من الخطوط من إبداعات ابن البواب، أحد أشهر الخطاطين في التاريخ. غير أن اسم الخط مأخوذ من علي بن عبيدة الريحاني، وهو أول من ابتكر هذا النوع من الكتابة.



الصورة ٥: الخط الريحاني.^{٢١}

٦. الخط الرقعة

سميت هذه الكتابة بالرقعة نظرا لأسلوبها في الكتابة الذي يتميز بحروف صغيرة تحتوي

²⁰ "Contoh Kaligrafi Farisi Nastaliq," *Seni Kaligrafi Islam*, t.t., diakses 28 Oktober 2025, <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/12/25-contoh-kaligrafi-farisi-nastaliq.html>.

²¹ "Kaligrafi Arab: Contoh Khat Raihani," *Kaligrafi Arab*, 14 Desember 2011, <https://artikel-kaligrafi.blogspot.com/2011/12/contoh-khat-raihani.html>.

على زوايا قائمة جميلة ومميزة وبعد الخط الرقعة من الخطوط التي لا تناسبها التشكيلات والزخارف لأنه يستعمل غالبا في الكتابة السريعة أو الاختزالية ويستعمل هذا الخط على نطاق واسع في الجامعات الإسلامية مثل جامعة الأزهر ودار العلوم بالقاهرة وكذلك في العديد من المدارس والمعاهد.



الصورة ٦: مثال على الخط الرقعة.^{٢٢}

٧. الخط الديواني

الخط الديواني نشأ في الدولة العثمانية. في البداية، كان يستعمل هذا الخط لأغراض إدارية وحكومية. أصبح هذا الخط شائعاً عندما فتح محمد الفاتح القسطنطينية عام ١٤٥٣. ويسمى هذا الخط ديوانيا لأنه مأخوذ من الكلمة العربية ديوان التي تعني المكتب أو الديوان. في تلك الفترة، كان يُستخدم هذا الخط للكتابة الرسمية، الوثائق، والكتب الحكومية.

²² “Mengenal Kaligrafi Ruq’ah Atau Riq’ah,” *Seni Kaligrafi Islam*, t.t., diakses 28 Oktober 2025, <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/05/kaligrafi-riqah.html>.



الصورة السابعة: عمل سعد حداد.^{٢٣}

ج. الإنشاء

الإنشاء هو فئة من الكتابة تهدف إلى تعبير الكاتب عن الأفكار الأساسية مثل الأفكار، الرسائل، المشاعر، وما شابه ذلك، بلغة مكتوبة وليس مجرد تصوير شكل الحروف أو الكلمات أو الجمل. لذلك، يتم إشراك خبرة ورؤى الكاتب في هذه العملية يمكن تقسيم الإنشاء إلى فئتين:^{٢٤}

١. الإنشاء الموجه هو كتابة جمل أو فقرات بسيطة بتوجيه محدد مثل الإرشاد، الأمثلة، الجمل غير المكتملة، وما شابه ذلك.

٢. الإنشاء الحر هو كتابة جمل أو فقرات دون توجيه، أمثلة، أو جمل غير مكتملة، أي كتابة حرة بالكامل.

²³ "Contoh Kaligrafi Diwani Terbaik," *Seni Kaligrafi Islam*, t.t., diakses 28 Oktober 2025, <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/11/25-contoh-kaligrafi-diwani-terbaik.html>.

²⁴ Muhammad Lutfiana Iskandar, "Strategi Pembelajaran Menulis (Kitabah) Bahasa Arab," 60.

ب. الإملاء

١. تعريف الإملاء

الإملاء لغة الإلقاء وهو أن يقوم المعلم أو المربي بذكر كلمات أو جمل باللغة العربية، ثم يقوم المتعلمون بكتابة ما يسمعون في صورة مكتوبة اما اصطلاحا، فقد عرف أحمد عكّاشي في كتابه "أصل الإملاء" الإملاء بأنه فرع من فروع العلم الذي يدرس قواعد كتابة اللغة العربية، أي تحويل الأصوات إلى كلمات مكتوبة ذات معنى.^{٢٥}

وفقا لتعريف محمود معروف، الإملاء هو كتابة الحروف في مواضعها الصحيحة داخل الكلمات للحفاظ على دقة المعنى ومنع وقوع الأخطاء. وبشكل عام، هناك ثلاث مهارات أساسية تطور في تعليم مهارة الإملاء، وهي الدقة في الملاحظة، والقدرة على الاستماع، ومرونة اليد في الكتابة.^{٢٦} الإملاء هو فن الكتابة الذي له قواعد أو ضوابط محددة وضعها العلماء السابقون. فبعضهم يدرس كتابة الكلمات الشائعة الاستخدام، وبعضهم يهدف إلى إزالة الشكوك في الكلمات المتشابهة، وبعضهم يهدف إلى توضيح أصل الكلمة.^{٢٧}

²⁵ Muh Yunan Putra, *Pengantar Al-Imla' Dasar (Kaidah Praktis Menulis Arab)* (Guepedia, t.t.).

²⁶ Anyes Lathifatul Insaniyah dan Umi Yurika Nur Kumala, "Analisis Kesalahan Menulis Bahasa Arab Dalam Pembelajaran Imla'," *Tadris Al-Arabiyat: Jurnal Kajian Ilmu Pendidikan Bahasa Arab* 2, no. 1 (Januari 2022): 47–60, <https://doi.org/10.30739/arabiyat.v2i1.1409>.

²⁷ Anyes Lathifatul Insaniyah dan Umi Yurika Nur Kumala, "Analisis Kesalahan Menulis Bahasa Arab Dalam Pembelajaran Imla'."

للإملاء مكانة مهمة في تعليم اللغة العربية، لأنه يعد أساساً لمهارة الكتابة الصحيحة. فبدون إتقان الإملاء، سيواجه الطلاب صعوبة في كتابة الحروف الهجائية بشكل سليم، مما قد يؤدي إلى وقوع أخطاء في المعنى.

٢. أهداف تعليم الإملاء

وفقاً للهاشمي، فإن أهداف تعليم الإملاء هي كما يلي :

- أ. تدريبهم على الكتابة الصحيحة.
 - ب. تعويدهم على التحلي بالدقة في الملاحظة، وقوة التركيز، وآداب الاستماع لما يُقرأ عليهم.
 - ج. اختبار معرفتهم في الكتابة واكتشاف نقاط الضعف لديهم لتصحيحها.
 - د. تدريبهم على حب النظام والترتيب والنظافة.
 - هـ. تنمية مخزونهم اللغوي وتحسين أسلوب الكتابة لديهم.
- رأي آخر حول أهداف تعليم الإملاء، كما أشار إبراهيم، حيث تقسم أهداف تعليم الإملاء إلى ثلاثة أجزاء، وهي:

- أ. تدريب المتعلمين على كتابة الحروف والكلمات صحيحاً.
- ب. فهم وإفهام الوظيفة الرئيسية للغة من خلال اختيار النصوص المناسبة واتباع الأساليب الفعالة كما سيتم توضيحه لاحقاً.
- ج. إتقان الخط اليدوي (مهارة الكتابة الجميلة).^{٢٨}

Media Nusa Creative (MNC Publishing), نور عيني الماجستير، قواعد الإملاء وتصويبها للمبتدئين²⁸ (t.t.).

٣. أنواع الإملاء

قسم هرماوان والركابي درس الإملاء إلى أربعة أنواع، وهي:

- أ. الإملاء المنقول: وهو قائم على مبدأ التقليد والنسخ.
 - ب. الإملاء المنظور: يتم من خلال عرض جزء من الكلمة أو الجملة على الطلاب ليقرؤوها ويفهموها ويهجّوها، ثم يغلّقها المعلم ويعطيهم الإملاء.
 - ج. الإملاء غير المنظور: يقرأ المعلم الكلمة أو الجملة، ثم يناقش مع الطلاب معناها وتهجئة بعض الكلمات أو الكلمات المتشابهة والصعبة، وبعد ذلك يقوم بالإملاء عليهم.
 - د. الإملاء الاختباري: وهو إملاء يهدف إلى قياس قدرة الطلاب وتقديمهم، لذلك يجرى بعد أن يفهم الطلاب الكلمة أو الجملة، دون مساعدة في هجائها.^{٢٩}
- عادة ما يتم استخدام هذه الأنواع الأربعة من الإملاء بالتناوب وفقاً لاحتياجات التعليم.

²⁹ Betty Mauli Rosa Bustam dan Djamaluddin Perawironegoro, *Pendidikan Bahasa Arab: untuk Mahasiswa Magister Pendidikan Agama Islam* (UAD PRESS, 2021).

ج. الحروف الهجائية وقواعد كتابتها

١. تاريخ كتابة الحروف الهجائية

قبل الإسلام، بدأت الحروف العربية تتطور في جزيرة العرب تحت تأثير الحضارة المصرية القديمة (الهيروغليفية) وكذلك من خلال التفاعل مع قبائل أنبار والحيرة في محيط نهر الفرات. ومع نزول القرآن الكريم، ظهرت الحاجة إلى توحيد الكتابة وجعلها قابلة للقراءة بشكل صحيح من قبل جميع المسلمين، بما في ذلك غير العرب.

التطوير الأول كان ابتكار الشَّكل (علامات التشكيل للحركات القصيرة) في بداية القرن السابع الميلادي (عهد الأمويين) على يد أبو الأسود الدؤلي. وتتكون علامات التشكيل من نقطة فوق الحرف (الفتحة)، ونقطة تحت الحرف (الكسرة)، ونقطة على يسار الحرف (الضمة)، ونقطتان مزدوجتان للتنوين. أما التطوير الثاني فكان تمييز الحروف المتشابهة في الشكل، مثل ب، ت، ث، ن، ي، بواسطة خط قصير أو نقطة، وذلك على يد المبتكرين مثل نشر بن عاصم ويحيى بن يعمر.

بعد ذلك، تم تعديل علامات التشكيل بسبب أن الحبر وتقنيات الكتابة الأولى كانت تسبب لبساً بين الحروف وعلامات التشكيل. ثم تم توحيد الحروف العربية ضمن قواعد الاتصال بين الحروف، مع اختلاف الشكل حسب موضع الحرف في الكلمة (في البداية، في الوسط، في النهاية). التطوير الأخير شمل توحيد استخدام علامات التشكيل وأشكال الحروف لضمان قراءة القرآن الكريم بشكل صحيح وواضح ومفهوم دون أخطاء في

المعنى.^{٣٠} جعلت هذه العملية جميع الحروف الهجائية نظاما كتابيا موحدًا ومنظمًا وسهل التعلم، مما أتاح انتشار الإسلام في مناطق مختلفة مع تقليل الأخطاء في قراءة القرآن الكريم.

٢. قواعد كتابة الحروف الهجائية

أ. عدد الحروف وطرق اتصالها

تتكوّن الحروف الهجائية من ٢٨ حرفًا. ويختلف شكل الحرف حسب موضعه في الكلمة، سواء في البداية، أو الوسط، أو النهاية، أو إذا كان قائمًا بذاته. وهذا الاختلاف في الأشكال يجعل الطلاب بحاجة إلى تدريب دقيق على الكتابة لضمان كتابة الحروف صحيحًا. تكتب الحروف الهجائية من اليمين إلى اليسار، بخلاف الحروف اللاتينية، لذلك يحتاج الطلاب إلى التكيف مع طريقة الكتابة هذه. كل حرف يمثل صوتًا واحدًا من أصوات الحروف الساكنة، ويمكن ربطه بالحروف الأخرى وفقًا لقواعده، باستثناء بعض الحروف مثل الألف، والذال، والذال، والراء، والزاي، والواو التي تبقى منفصلة حتى لو كانت في وسط الكلمة. ويعد اختلاف الأشكال وقواعد الاتصال أمرًا مهمًا يؤثر في عملية تعلم كتابة الحروف الهجائية.^{٣١}

ب. أشكال الحروف الهجائية

تنقسم كتابة الحروف الهجائية إلى أربعة أشكال، وهي كالتالي:^{٣٢}

١. الشكل المفرد أو القائم بذاته

في هذا الشكل، تُكتب الحروف الهجائية منفصلةً دون اتصال، سواء من اليمين أو

³⁰ Damayanti Pane, *Huruf Hijaiyah*, t.t., https://www.academia.edu/82497305/Huruf_Hijaiyah.

³¹ Nasarudin dkk., *Bahasa Arab: Teori, Praktik, dan Konteks Pembelajaran Modern* (CV. Gita Lentera, 2025).

³² Nurzannah, *Kemuhammadiyah dan Bahasa Arab* (umsu press, 2025).

اليسار:

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

٢. الشكل المتصل في البداية

في هذا الشكل، تتصل الحروف بالجهة اليسرى، وتوجد الحروف في بداية الكلمة:

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

٣. الشكل المتصل في الوسط

في هذا الشكل، تتصل الحروف من اليمين واليسار، وتوجد الحروف في وسط الكلمة

بين حرفين آخرين:

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و ي

٤. الشكل المتصل في النهاية

في هذا الشكل، تتصل الحروف من الجهة اليمنى، وتوجد الحروف في نهاية الكلمة:

ا ب ت ث ج ح خ د ذ ر ز س ش ص ض ط ظ ع غ ف ق ك ل م ن ه و

ي

ج. النقط (الإعجام)

تُمَيِّز بعض الحروف بعدد النقط وموقعها فوق الحرف أو تحته:

١. عدد النقط

نقطة واحدة: ب، ج، خ، ذ، ز، ض، ظ، غ، ف، ن

نقطتان: ت، ق، ي

ثلاث نقاط: ث، ش

٢. موقع النقط

تحت الحرف: ب، ي

فوق الحرف: ت، ث، خ، ذ، ز، ش، ض، غ، ف، ق، ن

داخل الحرف: ظ، ج

يجب أن يكون وضع النقاط متسقًا: لا يجوز تبديلها، أو فقدانها، أو زيادتها، لأنها قد تغيّر الحرف إلى حرف آخر. ويُعتبر خطأ النقاط أحد أنواع الأخطاء الشائعة في كتابة الحروف الهجائية.^{٣٣}

د. الأشكال المتشابهة

في نظام الكتابة العربية، هناك عدد من الحروف الهجائية التي لها شكلٌ أساسيٌّ متقارب، بحيث يكمن الاختلاف فقط في عدد النقط وموقعها. وتسمى هذه الحروف المتشابهة (المتشابهة) أو الحروف الشبيهة.^{٣٤}

أمثلة: ب، ت، ث، ن - د، ذ - ر، ز - ج، ح، خ - ف، ق، و - س، ش - ص، ض - ط، ظ - ع، غ - ك، ل

³³ Taubatan Nasuha, *Pembelajaran Baca Tulis Al-Quran* (Goresan Pena, 2025).

³⁴ Mursal Aziz, Zulkipli Nasution, *Metode Pembelajaran Baca Tulis Al-Quran: Memaksimalkan Pendidikan Islam Melalui Al-Qur'an* (2020).

هـ. المسافات وفصل الكلمات

يجب أن يكون لكل كلمة فصلًا واضح (مسافة) بينها وبين الكلمة التالية. لا يجوز ربط الحرف الأخير من كلمة بالحرف الأول من الكلمة التالية. وهذا أمر مهم لضمان عدم ارتباك القارئ عند القراءة وفهم المعنى.

د. تحليل الأخطاء

١. مفهوم تحليل الأخطاء

وفقاً لرأي كريستال كما ورد في رورو ورورو (*Ruru & Ruru*) ، يعد تحليل الأخطاء تقنية تستخدم لتحديد وتصنيف وتفسير أخطاء متعلمي اللغة بشكل منهجي باستخدام النظريات اللغوية. وفي سياق كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء، يمكن تطبيق هذا التعريف لدراسة أخطاء الطلاب في كتابة الحروف العربية، سواء من حيث الشكل أو الموضع أو استخدام النقاط. على سبيل المثال، كثيراً ما يكتب الطلاب الحرف ب بدون نقطة، أو يخطئون في تمييز شكل الحرفين ف و ق، لذا يجب تحديد هذه الأخطاء وتصنيفها وتحليل أسبابها.^{٣٥}

وفقاً لتاريغان، دجاجو، وليليس سیتی سليستيانيغسيه، فإن تحليل الأخطاء هو إجراء منهجي يشمل جمع بيانات الأخطاء، وتحديدتها، وشرحها، وتصنيفها، ثم تقييم مدى خطورتها. وعند ربط هذا بأخطاء كتابة الحروف الهجائية، فإن هذه الإجراءات ذات صلة كبيرة، حيث يمكن للمعلم جمع نتائج كتابة الإملاء للطلاب، ثم وضع علامات على

³⁵ Mantasiah R dan Yusri, *Analisis Kesalahan Berbahasa (Sebuah Pendekatan Dalam Pengajaran Bahasa)* (Deepublish, 2020).

الأخطاء المحددة مثل الأخطاء في كتابة الحروف في بداية الكلمة أو وسطها أو نهايتها، بالإضافة إلى الأخطاء في وضع النقاط. بعد ذلك، يمكن للمعلم تقييم مدى تأثير هذه الأخطاء على قابلية قراءة النص العربي.^{٣٦}

٢. العوامل المسببة للأخطاء في الكتابة

الأخطاء التي يرتكبها متعلمو اللغة لا تحدث مصادفتاً، بل هي نتيجة لعمليات ذهنية معينة. يوضح وهيو حنفي فوترا أنه في تعلم اللغة العربية يوجد عاملان رئيسيان يسببان أخطاء في الكتابة (الإملاء)، وهما: العامل بين اللغوي والعامل داخل اللغوي. وفيما يلي شرح هذين العاملين:^{٣٧}

أ. العامل بين اللغوي (Interlingual)

العامل بين اللغوي أو ما يسمى بالتداخل اللغوي هو الخطأ الذي يحدث بسبب تأثير اللغة الأم (اللغة الإندونيسية) على اللغة الهدف (اللغة العربية) التي يتعلمها الطلاب. ويحدث هذا غالباً عند الطلاب المبتدئين في مرحلة المدرسة المتوسطة الإسلامية أو في المعاهد الإسلامية. ومن مظاهر هذا العامل ما يلي:

١. التداخل الصوتي: يميل الطلاب إلى كتابة الحروف حسب نظام الأصوات في اللغة الإندونيسية. فمثلاً في الحروف اللاتينية يوجد صوت واحد لحرف "S"، لذلك يخلط الطلاب غالباً بين كتابة الحروف س, ص, ث.

³⁶ Lisa Septia Dewi Br Ginting, *AKBI - Analisis Kesalahan Berbahasa Indonesia* (GUEPEDIA, t.t.).

³⁷ Wahyu Hanafi Putra, "Analisis Kesalahan Berbahasa Arab: Teori, Metodologi, dan Implementasi," 17, diakses 4 Oktober 2025, <https://ipusnas2.perpusnas.go.id>.

٢. اختلاف نظام الكتابة: إن اختلاف اتجاه الكتابة بين اللغتين (من اليسار إلى اليمين في اللاتينية، ومن اليمين إلى اليسار في العربية) قد يسبب صعوبة حركية لدى الطلاب عند كتابة أشكال الحروف الهجائية بشكل صحيح.

ب. العامل داخل اللغوي (Intralingual)

العامل داخل اللغوي هو الخطأ الذي ينشأ من خصائص اللغة العربية نفسها أو من درجة صعوبتها، وليس بسبب تأثير اللغة الأم للطلاب. ويشمل هذا العامل ما يلي:

١. التعميم الزائد: يقوم الطلاب بتطبيق قاعدة واحدة على جميع الحالات دون الانتباه إلى الاستثناءات. فمثلاً يربط بعض الطلاب جميع الحروف ببعضها ظناً منهم أن كل الحروف الهجائية يمكن وصلها بما بعدها، مع أن بعض الحروف لا تقبل الاتصال بما بعدها مثل: د، ذ، ر، ز، و.
٢. تشابه الشكل البصري للحروف: هناك كثير من الحروف الهجائية التي تتشابه في شكلها الأساسي، ولكن تختلف في عدد النقاط أو موضعها، مثل: ب، ت، ث أو ج، ح، خ. وهذا يؤدي غالباً إلى أخطاء في موضع النقاط كما لاحظها الباحث في الميدان.
٣. تعقيد تغير شكل الحروف: للحروف الهجائية أشكال مختلفة حسب موقعها في الكلمة، سواء في أول الكلمة أو وسطها أو آخرها، وهذا يتطلب دقة عالية وفهماً بصرياً جيداً من الطلاب.

٣. خطوات تحليل الأخطاء

وفقاً لإليس، هناك خمس خطوات لتحليل الأخطاء، وهي كما يلي:^{٣٨}

أ. جمع عينات الأخطاء

في هذه المرحلة، يقوم الباحث بجمع البيانات المتمثلة في نتائج كتابة الطلاب في مادة الإملاء. يمكن أن تكون العينات نصوصاً إملائية، ملاحظات، أو تمارين كتابة الحروف الهجائية. على سبيل المثال، يقوم المعلم بإملاء جملة بسيطة باللغة العربية، ثم يقوم الطلاب بكتابتها. هذه النتائج هي التي تُستخدم كمادة للتحليل.

ب. تحديد الأخطاء

تركز هذه المرحلة على معرفة أجزاء كتابة الطلاب التي تحتوي على أخطاء. يقوم الباحث بوضع علامات على الحروف، النقاط، أو مواقع الحروف التي لا تتوافق مع قواعد الكتابة العربية.

ج. شرح الأخطاء

بعد ذلك، يسعى الباحث لمعرفة سبب وقوع الخطأ. هل بسبب عدم فهم الطالب لقواعد الكتابة، أو عدم قدرته على تمييز الحروف المتشابهة في الشكل، أو بسبب تأثير اللغة الأم.

د. تصنيف الأخطاء

يتم تصنيف الأخطاء التي تم تحديدها وفقاً لنوعها لجعل التحليل أكثر نظامية ومنهجية.

³⁸ Lisa Septia Dewi Br Ginting, *AKBI - Analisis Kesalahan Berbahasa Indonesia*.

هـ. تقييم الأخطاء

الخطوة الأخيرة هي تقييم مستوى الخطأ وتأثيره. هذا التقييم مفيد لتحديد الأخطاء الأكثر خطورة (مثل تغيير معنى الكلمة) والأخطاء البسيطة فقط. كما يوفر التقييم أيضًا صورة للمعلم تساعد في تحسين طرق التدريس.

٣. أنواع الأخطاء

وفقًا لدولاي، بيرت، وكراشن (١٩٨٢)، يمكن تقسيم الأخطاء إلى:

- أ. الحذف: (*Omission*) مثل نسيان وضع النقطة على الحروف ب، ت، ث.
- ب. الإضافة: (*Addition*) إضافة نقاط لا يجب وضعها.
- ج. الخطأ في الشكل: (*Misformation*) كتابة الحرف ج بشكل يشبه الحرف ح أكثر.
- د. الخطأ في الترتيب: (*Misordering*) الخطأ في كتابة اتصال الحروف في بداية الكلمة أو وسطها أو نهايتها^{٣٩}.

هـ. دراسة السابقة

١. معلم ويجايا وأنا خوليفه (٢٠٢٣)

توصل بحث معلم ويجايا وأنا خوليفه إلى أن الأخطاء الأكثر شيوعًا في كتابة اللغة العربية لدى طلاب المدرسة الابتدائية الإسلامية تحدث في الحروف الهجائية، التنوين، وعلامات الترقيم، وكان السبب الرئيسي هو قلة التدريبات الكتابية وقلة الاعتياد على

³⁹ Wahyu Hanafi Putra, "Analisis Kesalahan Berbahasa Arab :Teori, Metodologi, dan Implementasi," diakses 4 Oktober 2025, <https://ipusnas2.perpusnas.go.id>.

الكتابة بالعربية. هذا البحث مشابه لبحث الكاتبة الذي يركز أيضاً على تحليل أخطاء الحروف الهجائية، لكنه يختلف من حيث الموضوع والسياق، حيث يشمل طلاب معهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية.^{٤٠}

٢. شفاء سلبسيلة فطرينغرم وإليانا فطري أمينغسيه (٢٠٢٤)

ركز بحث فطرينغرم وأمينغسيه على الأخطاء الصوتية، أي نطق الحروف الهجائية، والتي تؤثر على الأخطاء الكتابية أثناء تعلم الإملاء. هذا البحث ذو صلة لأنه يوضح العلاقة بين الأخطاء الشفوية والكتابية، بينما يركز بحث الكاتبة على تحديد وتصنيف وتحليل الأخطاء الكتابية فقط.^{٤١}

٣. زهرة حميرة ومحمد إبراهيم (٢٠٢١)

أظهر بحثا زهرة حميرة ومحمد إبراهيم أن طريقة ربط الحروف تحسّن مهارة كتابة الحروف الهجائية بشكل ملحوظ. ويؤكد هذا تأثير أسلوب التدريس على نتائج التعلم، بينما يركز بحث الكاتبة أكثر على تحليل أخطاء الطلاب كأساس لتحسين تعليم الإملاء، وليس على تطبيق طريقة معينة.^{٤٢}

⁴⁰ Mu'alim Wijaya dan Anna Kholifah, "Kesalahan Penulisan Bahasa Arab Dalam Pembelajaran Imla' Bagi Siswa Kelas IV Madrasah Ibtida'iyah," *Jurnal Educatio FKIP UNMA* 9, no. 2 (Juni 2023): 956–63, <https://doi.org/10.31949/educatio.v9i2.4887>.

⁴¹ Syifa Salsabila Fitrianingrum dan Elfiana Fitri Aminingsih, "Analisis Kesalahan Pengucapan Dalam Membaca Huruf Hijaiyah: Kajian Fonologi," *DIAJAR: Jurnal Pendidikan Dan Pembelajaran* 3, no. 1 (Januari 2024): 1–7, <https://doi.org/10.54259/diajar.v3i1.2224>.

⁴² Zahra Humairah dan Muhammad Ibrahim, "Pengaruh Metode Sambung Huruf Hijaiyah Terhadap Kemahiran Menulis Santri Tk/Tpa Al-Musthofainal Akhyar Unit 099 Kelurahan Borong

الباب الثالث

منهجية البحث

أ. مكان البحث و مدته

هذا البحث في معهد العصري الأبرار تبانولي الجنوبية وهو مؤسسة تعليمية إسلامية تعتمد منهجاً للغة العربية وتدرّس مادة الإملاء بانتظام. وقد تم اختيار هذا الموقع لملاءمته مع محور البحث، وهو تحليل أخطاء كتابة الحروف الهجائية لدى التلاميذ. وقد تم التخطيط لإجراء البحث في الفصل الدراسي الثاني من العام الدراسي ٢٠٢٦

ب. أنواع البحث

يستخدم هذا البحث المنهج النوعي بأسلوب وصفي، وقد تم اختيار المنهج النوعي لأن الهدف من البحث هو فهم ظاهرة أخطاء كتابة الحروف الهجائية لدى التلاميذ فهما عميقاً. أما الأسلوب الوصفي فيستخدم لبيان أشكال الأخطاء الكتابية التي يرتكبها التلاميذ مفصلاً، وكذلك العوامل المسببة لتلك الأخطاء، وذلك بالاعتماد على البيانات المستخلصة من دفاتر الإملاء، والملاحظة، والمقابلات.

ج. وحدة البحث

وحدة البحث في هذا البحث هو تلاميذ معهد العصري الأبرار تافانولي الجنوبية الذين يدرسون مادة الإملاء. ويركز البحث على تلاميذ الصف الأول لأنهم قد درسوا الحروف الهجائية دراسة كافية، ويقومون بتدوين دروس الإملاء بانتظام في دفاترهم. ويهدف اختيار هذا الموضوع إلى الحصول على بيانات تمثيلية حول أشكال أخطاء كتابة الحروف الهجائية والعوامل المسببة لها.

د. مصادر البيانات

يستفيد هذا البحث من عدة مصادر للبيانات من أجل الحصول على معلومات ذات صلة وشاملة حول تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ المعهد الأصري الأبرار تافانولي الجنوبية يعني مصادر الأساسية و الإضافية

١. المصدر الأساسية

أ. دفاتر التلاميذ في مادة الإملاء، وهي المصدر الرئيس لتحليل أخطاء كتابة الحروف الهجائية.

ب. مقابلات مع معلمة مادة الإملاء لمعرفة طريقة التدريس والصعوبات التي يواجهها الطلاب واستراتيجيات تصحيح الأخطاء.

ج. مقابلات مع بعض التلاميذ لمعرفة المشكلات التي يعانون منها أثناء كتابة الحروف الهجائية.

٢. المصدر الإضافية

أ. الوثائق المساندة مثل المنهاج الدراسي وصور أنشطة تعليم مادة الإملاء.
ب. المراجع والكتب التي تتناول قواعد كتابة الحروف الهجائية وتحليل الأخطاء في الكتابة باللغة العربية.

هـ. أسلوب جمع البيانات

تقنية جمع البيانات تم تنظيم تقنية جمع البيانات في هذا البحث بشكلٍ منهجي من أجل الحصول على معلومات دقيقة حول أنواع الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية والعوامل المسببة لها في مادة الإملاء بمعهد الأبرار الحديث بتانولي سلاتان. وتشمل التقنيات المستخدمة ما يلي:

١. الوثائق

وذلك بجمع دفاتر التلاميذ كمصدر أساسي للبيانات. تحلل هذه الدفاتر لتحديد الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية، بما في ذلك أخطاء في شكل الحرف، أو موضع النقطة، أو اتصال الحروف، أو في الحروف المتشابهة في الشكل.

٢. الملاحظة

وتتم من خلال متابعة عملية تعلم الإملاء مباشرة في الصف، لمعرفة سلوك التلاميذ أثناء الكتابة، مثل مستوى تركيزهم، وطريقتهم في نسخ الكلمات، وعاداتهم في الكتابة.

٣. المقابلة

تجرى المقابلات مع المعلمة لمعرفة طرق التدريس المتبعة، والصعوبات التي تواجهها، واستراتيجياتها في تصحيح الأخطاء. كما تجرى مقابلات مع بعض التلاميذ لفهم المشكلات التي يواجهونها أثناء كتابة الحروف الهجائية، والعوامل التي تؤدي إلى وقوع هذه الأخطاء.

و. أسلوب تحقيق البيانات

لضمان أن تكون البيانات صحيحة وموثوقة، استخدم هذا البحث أسلوب التثليث أي التحقق من البيانات من عدة جوانب، وذلك على النحو الآتي:

١. تثليث المصادر

تقارن البيانات المجمعة من عدة مصادر، وهي دفاتر ملاحظات التلاميذ، ونتائج الملاحظة، والمقابلات مع المعلمين والطلاب.

٢. تثليث التقنيات

تجمع البيانات باستخدام عدة طرق، وهي: التوثيق، والملاحظة، والمقابلة.

ز. أسلوب تحليل البيانات

تحلل البيانات التي تم الحصول عليها من التوثيق والملاحظة والمقابلة باستخدام تحليل الأخطاء وفقاً لنموذج إيس وذلك من خلال المراحل الآتية:

١. جمع بيانات الأخطاء

تقوم الباحثة بجمع البيانات المتمثلة في كتابات التلاميذ في مادة الإملاء، والموجودة في توثيق دفاتر الواجبات الخاصة بالتلاميذ

٢. تحديد الأخطاء

تقوم الباحثة بفحص كل كلمة في دفاتر الواجبات فحصاً دقيقاً، ثم يضع علامة على مواضع الكتابة التي تنحرف عن قواعد الكتابة الصحيحة (الأرثوغرافيا) في اللغة العربية.

٣. شرح الأخطاء

تقدم الباحثة أسباب وقوع هذه الأخطاء، وذلك بالرجوع إلى العوامل المسببة للأخطاء التي تم عرضها في الباب الثاني.

٤. تصنيف الأخطاء

تقوم الباحثة بتصنيف الأخطاء المكتشفة إلى أربع فئات رئيسة، وهي الحذف، والإضافة، والخطأ في الشكل، والخطأ في الترتيب.

٥. تقييم الأخطاء

تقوم الباحثة بإجراء تقويم نهائي لهذه الأخطاء لإستخلاص استنتاجات عميقة حول مستوى قدرة التلاميذ في كتابة الحروف الهجائية.

الباب الرابع

نتائج البحث

أ. نتائج العامة

١. نبذة عن معهد العصري الأبرار تبانولي الجنوبية

تأسس هذا المعهد سنة ١٩٩١م بقيادة الحاج سليمان هاراهب، يعد معهد الأبرار العصري تبانولي الجنوبية من المؤسسات التعليمية الإسلامية التي تسهم في تربية الجيل الشاب وتكوينه على الأخلاق الكريمة والعلم الواسع. يقع هذا المعهد في منطقة ريفية بعيدة عن صخب المدن، مما يوفر بيئة هادئة ومناسبة لعملية التعليم والتعلم، ويساعد على تنمية شخصية الطلاب وزيادة رغبتهم في طلب العلم.

ومنذ تأسيسه يسعى المعهد إلى الجمع بين قيم التربية الإسلامية الأصيلة التي تقوم عليها تقاليد المعاهد الإسلامية وبين نظام التعليم الحديث. ومن خلال هذا الجمع يتلقى الطلاب العلوم الدينية إلى جانب العلوم العامة التي تتوافق مع متطلبات العصر.

ويعتمد المعهد في نظامه التعليمي على منهج دراسي متكامل يجمع بين منهج وزارة الشؤون الدينية ومنهج وزارة التربية الوطنية، إضافة إلى المنهج الخاص بالمعهد. فيدرس الطلاب العلوم الإسلامية مثل التفسير والحديث والفقه والعقيدة والأخلاق واللغة العربية، كما يدرسون المواد العامة مثل الرياضيات والعلوم الطبيعية واللغة الإنجليزية وتكنولوجيا المعلومات. ولا تقتصر أنشطة المعهد على التعليم الأكاديمي فحسب، بل يوفر كذلك أنشطة لا صفية لتنمية مواهب الطلاب واهتماماتهم، مثل الكشافة، والتدريب على

الخطابة باللغات الثلاث: العربية والإنجليزية والإندونيسية، وفن الخط العربي، والأنشطة الرياضية، وبرامج تنمية القيادة والمهارات.

وعلى الرغم من موقعه في منطقة ريفية، يوفر المعهد مرافق تعليمية متنوعة، منها الفصول الدراسية، وسكن الطلاب، والمسجد، والمكتبة، ومختبر الحاسوب والعلوم. كما تُنظَّم حياة الطلاب في السكن وفق برنامج يومي منظم يهدف إلى غرس روح الانضباط والمسؤولية.

٢. الرؤية والمهمة معهد العصري الأبرار تبانولي الجنوبية

أ. الرؤية

يكون معهد العصري الأبرار سيوندوف جولو مؤسسة تربوية إسلامية عصرية متميزة، تسهم في إعداد جيل مؤمن قوي العقيدة، حسن الأخلاق، واسع الثقافة، مبدع، ومواكب للتطورات العلمية والتكنولوجية، وقادر على المشاركة الفعالة في خدمة المجتمع والأمة.

ب. المهمة

غرس العقيدة الإسلامية الصحيحة والقيم الأخلاقية النبيلة في نفوس التلاميذ من خلال تربية روحية وعلمية متوازنة .

تقديم تعليم شامل يجمع بين العلوم الشرعية والعلوم الحديثة لتحقيق التوازن بين أمور الدين والحياة .

تنمية مهارات التلاميذ في اللغتين العربية والإنجليزية لتمكينهم من التواصل مع العالم وخدمة الدعوة الإسلامية .

إعداد التلاميذ ليصبحوا أفراداً صالحين، مستقلين، منضبطين، وقادرين على تحمل المسؤولية في المجتمع .

دعم الإبداع وتنمية المواهب من خلال الأنشطة الثقافية والرياضية والفنية، إلى جانب التدريب على المهارات الحياتية وريادة الأعمال .

تعزيز روح التعاون والانتماء للوطن والأمة عبر برامج خدمة المجتمع والتواصل مع المؤسسات التعليمية الأخرى.

ب. نتائج الخاصة

١. الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول المعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية.

في هذه الخطوة، تجمع الباحثة كتابة التلاميذ من البيانات المتمثلة في مادة الإملاء، والموجودة في توثيق دفاتر الواجبات الخاصة بالتلاميذ وبلغ عدد التلاميذ الذين أصبحوا مصدراً للبيانات في هذا البحث اثني عشر تلميذاً. وقد أخذت الباحثة البيانات من كتابات التلاميذ في المادة التي تشتمل على الجملة: دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا. / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ. وبعد جمع البيانات من دفاتر واجبات التلاميذ، قامت الباحثة بعرض كتابات التلاميذ في الجدول الآتي لتوضيح نتائج كتابتهم في مادة الإملاء:

الجدول ٤,١ : كتابات التلاميذ

الرقم	التلميذ	كتابة التلميذ
١	التلميذ ١	دَخَلَ / الطَّا لِبُ / النَّصْلُ / صَبَاحًا / هر / يَجْلِسُ / عَلَى / الكرسي / وَيَنْتَحُ / الكِتَابُ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ
٢	التلميذ ٢	دَخَلَ / اَطْلُبُ الْفَصْلَ (بدون سن) / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الكرسي / وَيَفْتَحُ / الكِتَابُ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ
٣	التلميذ ٣	دَخَلَ / الطَّلِبُ / الْفَصْلَ (بدون سن) / صَبَحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الكرسي / وَيَفْتَحُ / الكِتَابُ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ
٤	التلميذ ٤	دَخَلَ / اَطْلُبُ الْفَصْلَ (بدون سن) / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الكرسي / وَ يَف تَا حُ / الكِتَابُ / ثُمَّ / كُتِبَ / الدَّرْسَ / بالقلم
٥	التلميذ ٥	دَخَلَ / التَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الكرسي / وَيَنْتَحُ / الكِتَابُ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ
٦	التلميذ ٦	دَخَلَ / الطَّلِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا . هُوَ / يَذِلِسُ / عَلَى / الكرسي / وَيَفْتَحُ / الكِتَابُ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ
٧	التلميذ ٧	دَخَلَ / الطَّا لِبُ / الْفَصْلَ / صَبَحًا . هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الكرسي / وَيَفْتَحُ / الكِتَابُ / ثُمَّ / يَكْتُوبُ / الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ

٨	التلميذ ٨	دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا. هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ
٩	التلميذ ٩	دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا. هُوَ / يَزِلُّ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُو / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ
١٠	التلميذ ١٠	دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ (غ) / صَبَاحًا. هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ
١١	التلميذ ١١	دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا. هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ
١٢	التلميذ ١٢	دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا. هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ

ثم قرأت الباحثة كتابات التلاميذ واحدا فواحد، و تلاحظها ملاحظة دقيقة حتى وجدت الباحثة أشكال الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية. ثم وضعت الباحثة أشكال الأخطاء الموجودة في الجدول التالي:

جدول تحليل الأخطاء

الجدول ٤,٢: التلميذ ١

الجملة الصحيحة				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الجملة عند التلميذ				
دَخَلَ / الطَّ لِبُ / النصل / صَبَاحًا / هر / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْ..يَّ / وَيَنْتَحُ / الْكِتَبُ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّر..ى / بِالْتَلَمِ				
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	تحليل الأخطاء
١	الطَّ لِبُ	الطَّالِبُ	الحذف	عدم كتابة الألف الممدودة بعد حرف الطاء
٢	النصل	الْفَصْلُ	الخطأ في الشكل	عدم وضوح شكل رأس الفاء
٣	هر	هو	الخطأ في الشكل	عدم وضوح شكل راء
٤	الْكُرْ..يَّ	الْكُرْسِيِّ	الحذف	حذف سين
٥	وَيَنْتَحُ	وَيَفْتَحُ	الخطأ في الشكل	عدم وضوح شكل رأس الفاء
٦	الْكِتَبُ	الْكِتَابُ	الحذف	عدم كتابة الألف الممدودة بعد حرف التاء
٧	الدَّر..ى	الدَّرْسَ	الخطأ في الشكل	عدم وضوح حرف السين
٨	الْتَلَمِ	بِالْقَلَمِ	الخطأ في الشكل	عدم وضوح حرف قاف

بناءً على الجدول ٤,٢ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ الأول قد قام بثمانيّة

أخطاءً في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في فئتين، وهما: "الحذف" و"الخطأ

في الشكل". وتعتبر فئة "الخطأ في الشكل" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ بواقع

خمسة أخطاءً، تليها فئة "الحذف" بواقع ثلاثة أخطاء.

الجدول ٤,٣: التلميذ ٢

الجملة الصحيحة				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الجملة عند التلميذ				
دَخَلَ / اَطْلَبُ الْفَصْلَ (بدون سن) / صَبَاحٌ / هُ وَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسَى / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَى / بِالْقَلَمِ				
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع البحث	بيان الخطأ
١	اَطْلَبُ	الطَّالِبُ	الحذف	عدم لام بعد ألف عدم كتابة الألف الممدودة بعد حرف الطاء
٢	الفصل (بدون سن)	الفَصْلَ	الحذف	حذف سن حرف الصاد عند وصلة بالام
٣	صَبَاحٌ	صَبَاحًا	الحذف	حذف حرف الألف بعد تنوين
٤	هُ وَ	هُوَ	الخطأ الترتيب	فصل الحروف التي يجب وصلها
٥	يَجْلِسُ	يَجْلِسُ	الإضافة	زيادة حرف الألف المقصورة في آخر الكلمة
٦	الْكُرْسَى	الْكُرْسِيِّ	الخطأ الشكل	إبدال حرف الياء بالألف المقصورة (حذف النقطتين)
٧	الدَّرْسَى	الدَّرْسَ	الإضافة	زيادة حرف الألف المقصورة في آخر الكلمة

بناء على الجدول ٤,٣ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ الثاني قد قام بسبعة أخطاءٍ

في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في أربع فئات، وهي: "الحذف"، و"الخطأ

في الترتيب"، و"الإضافة"، و"الخطأ في الشكل". وتعتبر فئة "الحذف" هي الأكثر ظهوراً

في كتابة هذا التلميذ بواقع ثلاثة أخطاءٍ.

الجدول ٤,٤: التلميذ ٣

الجملة الصحيحة				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الجملة عند التلميذ				
دَخَلَ / الطَّلِبُ / الْفَصْل (بدون سن) / صَبَحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	بيان الخطأ
١	الطَّلِبُ	الطَّالِبُ	الحذف و الإضافة	حذف حرف الألف بعد الطاء و زيادة حرف اللام
٢	الفصل (دون سن)	الفَصْلَ	الحذف	حذف سن حرف الصاد عند وصلة بالام
٣	صَبَحًا	صَبَاحًا	الحذف و الإضافة	حذف حرف الألف بعد الباء و زيادة سن بعد الحاء

بناء على الجدول ٤,٤ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ الثالث قد قام بثلاثة أخطاء

في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في فئة "الحذف والإضافة" وفئة "الحذف".

وتعتبر فئة "الحذف والإضافة" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ بواقع خطأين، تليها

فئة "الحذف" بواقع خطأ واحد.

الجدول ٤,٥: التلميذ ٤

الجملة الصحيحة				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلُ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الجملة عند التلميذ				
دَخَلَا / اَطْلَبُ / الْفَصْل (بدون سن) / صَبَاحٌ / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِي / وَ يَفُ تَاخُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / كُتِبَ / الدَّارَسَ / الْقَالَم				
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع البحث	بيان الخطأ
١	دَخَلَا	دَخَلَ	الإضافة	زيادة الألف الممدودة في آخر الكلمة
٢	اَطْلَبُ	الطَّالِبُ	الحذف	عدم لام بعد ألف عدم كتابة الألف الممدودة بعد حرف الطاء
٣	الْفَصْل (بدون سن)	الْفَصْلُ	الحذف	حذف سن حرف الصاعد عند وصلة بالام
٤	صَبَاحٌ	صَبَاحًا	الحذف	حذف حرف الألف بعد تنوين
٥	الْكُرْسِي	الْكُرْسِيِّ	الإضافة	زيادة الألف المقصورة قبل حرف الراء
٦	وَ يَفُ تَاخُ	وَ يَفْتَحُ	الخطأ في الترتيب و الإضافة	فصل الحروف المتصلة و زيادة لألف بعد التاء
٧	كُتِبَ	يَكْتُبُ	الحذف	حذف حرف الياء قبل الكاف
٨	الدَّارَسَ	الدَّرْسَ	الإضافة	زيادة الألف بعد الدال
٩	الْقَالَم	بِالْقَلَمِ	الحذف و الإضافة	حذف حرف الباء و زيادة الألف بعد القاف

بناء على الجدول ٤,٥ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ الرابع قد قام بتسعة أخطاء

في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في فئات متنوعة، وهي: "الإضافة"،

و"الحذف"، و"الخطأ في الترتيب والإضافة"، و"الحذف والإضافة". وتعتبر فئة "الحذف" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ بواقع أربعة أخطاء، تليها فئة "الإضافة" بواقع ثلاثة أخطاء.

الجدول ٤,٦: التلميذ ٥

الجملة الصحيحة				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الجملة عند التلميذ				
دَخَلَ / التَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَنْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	بيان الخطأ
١	التَّالِبُ	الطَّالِبُ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف الطاء بالتاء
٢	صَبَاحًا	صَبَاحًا	الخطأ في الشكل	إبدال التنوين النون الصريح
٣	يَجْلِسُ	يَجْلِسُ	الإضافة	زيادة السن في حرف السين
٤	الْكُرْسِيِّ	الْكُرْسِيِّ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف سين بالشين
٥	وَيَنْتَحُ	وَيَفْتَحُ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف الحاء بالخاء
٦	الْكِتَابُ	الْكِتَابُ	الحذف	عدم كتابة الألف الممدودة بعد حرف التاء
٧	يَكْتُبُ	يَكْتُبُ	الإضافة	زيادة السن في حرف التاء

بناءً على الجدول ٤,٦ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ الخامس قد قام بسبعة

أخطاء في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في ثلاث فئات، وهي: "الخطأ في

الشكل"، و"الإضافة"، و"الحذف". وتعتبر فئة "الخطأ في الشكل" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ بواقع أربعة أخطاء، تليها فئة "الإضافة" بواقع خطأين، ثم فئة "الحذف" بواقع خطأ واحد.

الجدول ٤,٧: التلميذ ٦

الجملة الصحيحة		دَخَلَ/ الطَّالِبُ/ الْفَصْلَ/ صَبَاحًا/ هُوَ/ يَجْلِسُ/ عَلَى/ الْكُرْسِيِّ/ وَيَفْتَحُ/ الْكِتَابَ/ ثُمَّ/ يَكْتُبُ/ الدَّرْسَ/ بِالْقَلَمِ		
الجملة عند التلميذ		دَخَلَ/ الطَّلِبُ/ الْفَصْلَ/ صَبَاهَا./ هُوَ/ يَذْلِسُ/ عَلَى/ الْكُرْسِيِّ/ وَيَفْتَحُ/ الْكِتَابَ/ ثُمَّ/ يَكْتُبُ/ الدَّرْثَ/ بِالْقَلَمِ		
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	بيان الخطأ
١	دَخَلَ	دَخَلَ	الإضافة	زيادة السن في حرف الخاء
٢	الطَّلِبُ	الطَّالِبُ	الحذف	عدم كتابة الألف الممدودة بعد حرف الطاء
٣	صَبَاهَا	صَبَاحًا	الخطأ في الشكل	إبدال حرف الحاء بالهاء
٤	يَذْلِسُ	يَجْلِسُ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف الجاء بالذال
٥	الْكُرْسِيِّ	الْكُرْسِيِّ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف الكاف بالقاف
٦	الدَّرْثَ	الدَّرْسَ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف السين بالثاء

بناءً على الجدول ٤,٧ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ السادس قد قام بستة أخطاء

في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في ثلاث فئات، وهي: الخطأ في الشكل،

والحذف، والإضافة. وتعتبر فئة "الخطأ في الشكل" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ

بواقع أربعة أخطاء، تليها فئة "الحذف" بواقع خطأ واحد، ثم فئة "الإضافة" بواقع خطأ

واحد.

الجدول ٤,٨: التلميذ ٧

الجملة الصحيحة		دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ	
الجملة عند التلميذ		دَخَلَ / الطَّا لِبُ / الْفَسْلَ / صَبَحًا. هُوَ / يَجْلِشُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُوبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ	
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ
١	الطَّا لِبُ	الطَّالِبُ	الخطأ في الترتيب
٢	الْفَسْلَ	الْفَصْلَ	إبدال حرف الصاد بالسين
٣	صَبَحًا	صَبَاحًا	حذف ألف الممدودة بعد الباء
٤	يَجْلِشُ	يَجْلِسُ	إبدال حرف سين بالشين
٥	الْكِتَابُ	الْكِتَابَ	زيادة السن في إتصال حرف التاء
٦	ثُمَّ	ثُمَّ	زيادة السن في إتصال حرف الميم
٧	يَكْتُوبُ	يَكْتُبُ	زيادة حرف الواو بعد التاء

بناءً على الجدول ٤,٨ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ السابع قد قام بسبعة أخطاء

في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في أربع فئات، وهي: الخطأ في الترتيب،

والخطأ في الشكل، والحذف، والإضافة. وتعتبر فئة "الإضافة" هي الأكثر ظهوراً في كتابة

هذا التلميذ بواقع ثلاثة أخطاء، تليها فئة "الخطأ في الشكل" بواقع خطأين، ثم فئة "الخطأ في الترتيب" بواقع خطأ واحد، وفئة "الحذف" بواقع خطأ واحد.

الجدول ٤,٩: التلميذ ٨

الجملة الصحيحة		دَخَلَ/ الطَّالِبُ/ الْفَصْلَ/ صَبَاحًا/ هُوَ/ يَجْلِسُ/ عَلَى/ الْكُرْسِيِّ/ وَيَفْتَحُ/ الْكِتَابَ/ ثُمَّ/ يَكْتُبُ/ الدَّرْسَ/ بِالْقَلَمِ		
الجملة عند التلميذ		دَخَلَ/ الطَّالِبُ/ الْفَصْلَ/ صَبَاحًا. هُوَ/ يَجْلِثُ/ عَلَى/ الْكُرْسِيِّ/ وَيَفْتَحُ/ الْقِتَابَ/ ثُمَّ/ يَقْتُبُ/ الدَّرْسَ/ بِالْقَلَمِ		
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	بيان الخطأ
١	الطَّالِبُ	الطَّالِبُ	الإضافة	زيادة السن في إتصال حرف الطاء
٢	صَبَاحًا	صَبَاحًا	الإضافة	زيادة السن في إتصال حرف الباء
٣	يَجْلِثُ	يَجْلِسُ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف السين بالثاء
٤	الْكُرْسِيِّ	الْكُرْسِيِّ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف الكاف بالقاف
٥	الْقِتَابَ	الْكِتَابَ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف القاف بالكاف
٦	يَقْتُبُ	يَكْتُبُ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف القاف بالكاف

بناءً على الجدول ٤,٩ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ الثامن قد قام بستة أخطاء في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في فئتين، وهما: الخطأ في الشكل، والإضافة. وتعتبر فئة "الخطأ في الشكل" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ بواقع أربعة أخطاء، تليها فئة "الإضافة" بواقع خطأين.

الجدول ٤,١٠: التلميذ ٩

الجملة الصحيحة		دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ		
الجملة عند التلميذ		دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا. هُوَ / يَزِلُّ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُو / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ		
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	بيان الخطأ
١	الطَّالِبُ	الطَّالِبُ	الإضافة	زيادة الياء الممدودة بعد اللام
٢	صَبَاحًا	صَبَاحًا	الخطأ في الشكل	إبدال التنوين النون الصريح
٣	هُوَ	هُوَ	الإضافة	زيادة الألف الممدودة في آخر الكلمة
٤	يَزِلُّ	يَجْلِسُ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف الجيم بالزاي
٥	الْكُرْسِيِّ	الْكُرْسِيِّ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف سين بالشين
٦	وَيَفْتَحُو	وَيَفْتَحُ	الإضافة	زيادة واو ممدودة في آخر الكلمة
٧	الْكِتَابَ	الْكِتَابَ	الإضافة	زيادة السن في إتصال حرف الكاف

بناءً على الجدول ٤،١٠ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ التاسع قد قام بسبعة

أخطاء في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في ثلاث فئات، وهي: الإضافة،

والخطأ في الشكل، والحذف. وتعتبر فئة "الإضافة" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ

بواقع أربعة أخطاء، تليها فئة "الخطأ في الشكل" بواقع خطئين، ثم فئة "الحذف" بواقع

خطأ واحد.

الجدول ٤,١١: التلميذ ١٠

الجملة الصحيحة				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الجملة عند التلميذ				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ (غ) / صَبَاحًا. / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	بيان الخطأ
١	الْفَصْلَ (غ)	الْفَصْلَ	الخطأ في الشكل	عدم وضوح شكل رأس الفاء
٢	يَجْلِسُ	يَجْلِسُ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف السين بالصاد
٣	الْكُرْسِيِّ	الْكُرْسِيِّ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف السين بالشين
٤	الدَّرْسَ	الدَّرْسَ	الخطأ في الشكل	إبدال حرف السين بالشين

بناءً على الجدول ٤,١١ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ العاشر قد قام بأربعة

أخطاء في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل جميع هذه الأخطاء في فئة واحدة، وهي: الخطأ

في الشكل. وتعتبر هذه الفئة هي الوحيدة والأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ بواقع أربعة

أخطاء.

الجدول ٤,١٢: التلميذ ١١

الجملة الصحيحة	
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ	

الجملة عند التلميذ				
دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلَ / صَبَاحًا . هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ				
الرقم	الخطأ	الصواب	نوع الخطأ	بيان الخطأ
١	الطَّالِبُ	الطَّالِبُ	الإضافة	زيادة السن بعد اللام
٢	الْكُرْسِيِّ	الْكُرْسِيِّ	الحذف	حذف نقطتين تحت الياء
٣	بِالْقَلَمِ	بِالْقَلَمِ	الحذف	حذف نقط تحت الباء

بناء على الجدول ٤،١٢ السابق، يمكن ملاحظة أن التلميذ الحادي عشر قد قام

بثلاثة أخطاء في كتابة الكلمات المحددة. وتتمثل هذه الأخطاء في فئتين، وهما: الإضافة،

والحذف. وتعتبر فئة "الحذف" هي الأكثر ظهوراً في كتابة هذا التلميذ بواقع خطأين، تليها

فئة "الإضافة" بواقع خطأ واحد.

التلميذ الثاني عشر

بناء على نتائج التوثيق في كراسة التمارين للتلميذ الثاني عشر، لم يجد الباحث أي

خطأ في كتابة الكلمات المحددة. فقد كتب التلميذ جميع الكلمات كتابة صحيحة ومطابقة

للقواعد الإملائية.

وبعد عرض بيانات اخطاء كل تلميذ على حدة، ستقوم الباحثة في هذا الجزء بجمع

تلك البيانات في جدول واحد. ويهدف هذا الجدول الى تقديم صورة شاملة عن عدد

الاطفاء التي ارتكبها جميع التلاميذ الذين شملهم البحث، والبالغ عددهم اثنا عشر تلميذاً.

وفيما يلي جدول خلاصة نتائج تحليل الاخطاء:

الجدول ٤,١٣ : خلاصة الأخطاء كتابة التلاميذ

الرقم	التلاميذ	الحذف	الإضافة	الخطأ في الشكل	الخطأ في الترتيب	مجموعة الأخطاء
١	التلاميذ ١	٣	٠	٥	٠	٨
٢	التلاميذ ٢	٣	٢	١	١	٧
٣	التلاميذ ٣	٣	٢	٠	٠	٥
٤	التلاميذ ٤	٥	٥	٠	١	١١
٥	التلاميذ ٥	١	٢	٤	٠	٧
٦	التلاميذ ٦	١	١	٤	٠	٦
٧	التلاميذ ٧	١	٣	٢	١	٧
٨	التلاميذ ٨	٠	٢	٤	٠	٦
٩	التلاميذ ٩	٠	٤	٣	٠	٧
١٠	التلاميذ ١٠	٠	٠	٤	٠	٤
١١	التلاميذ ١١	٢	١	٠	٠	٣
١٢	التلاميذ ١٢	٠	٠	٠	٠	٠
المجموع الكلي		١٩	٢٢	٢٧	٣	٧١

بناء على الجدول ٤,١٣ السابق، يتضح لنا أن مجموع الأخطاء التي ارتكبتها التلاميذ في مادة الإملاء هو واحد وسبعون خطأً. وتعتبر فئة "الأخطاء في الشكل" هي الأكثر شيوعاً بين فئات الأخطاء الأخرى بواقع سبعة وعشرين خطأً، مما يشير إلى وجود صعوبة واضحة لدى التلاميذ في تمييز أشكال الحروف

وبالنظر الى خلاصة البيانات السابقة، ستقوم الباحثة بتحليل النسبة المئوية لكل نوع من انواع الاخطاء. ويهدف هذا التحليل الى تحديد نوع الخطأ الأكثر شيوعاً الذي يواجهه التلاميذ في كتابة الإملاء. وفيما يلي جدول النسبة المئوية لهذه الاخطاء:

الجدول ٤,١٤ : النسبة المئوية لنوع أخطاء التلاميذ

الرقم	فئة الأخطاء	عدد الأخطاء	النسبة المئوية
١	الحذف	١٩	٢٦,٧٦٪
٢	الإضافة	٢٢	٣٠,٩٨٪
٣	الأخطاء في الشكل	٢٧	٣٨,٠٣٪
٤	الأخطاء في الترتيب	٣	٤,٢٣٪
المجموع		٧١	١٠٠٪

استناداً الى نتائج الجدول ٤,١٤ السابق، يتضح لنا أن "الأخطاء في الشكل" هي أكثر أنواع الأخطاء شيوعاً بين التلاميذ، حيث بلغت نسبتها ٣٨,٠٣٪. تليها فئة "الإضافة"

بنسبة ٣٠،٩٨٪، ثم فئة "الحذف" بنسبة ٢٦،٧٦٪، وأخيرا "الأخطاء في الترتيب" بنسبة ٤،٢٣٪ .

٢. أسباب الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية.

استنادا إلى نتائج الملاحظة والمقابلة والتوثيق، يمكن تفسير أسباب وقوع أخطاء كتابة الحروف الهجائية لدى تلاميذ الصف الأول في المعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية كما يلي:

أ. ضعف إتقان التلاميذ لأشكال الحروف الهجائية

يعد ضعف إتقان بعض التلاميذ لأشكال الحروف الهجائية من الأسباب الرئيسية لوقوع أخطاء الكتابة، وخاصة في الحروف التي تتشابه في شكلها، وكذلك عند اتصال الحروف بعضها ببعض. وأثناء عملية التعلم، لوحظ أن بعض التلاميذ ما زالوا مترددين عند كتابة بعض الحروف، ثم يمسحون كتاباتهم ويعيدون كتابتها مرة أخرى. وقد أكد ذلك ما ورد في مقابلة مع أحد التلاميذ ١ قال:

"أحيانا يكون شكل الحرف صعبا، خاصة عند كتابة الحروف المتصلة." وتدل هذه العبارة على أن التلاميذ ما زالوا يواجهون صعوبة في كتابة أشكال الحروف المتصلة، مما يؤدي إلى تكرار الأخطاء الكتابية.

ب. صعوبة التمييز بين أصوات بعض الحروف الهجائية المتقاربة

كما تحدث أخطاء الكتابة بسبب عدم قدرة التلاميذ على التمييز بين بعض الحروف

الهجائية التي تتقارب في النطق عندما تقوم المعلمة بالإملاء. وبناء على مقابلة مع التلميذ

٧، ذكر ما يلي: "أحيانا أختلط بين حرف س وحرف ص، وكذلك بين د و ض"

وعندما سئل عن السبب قال: "لأن صوتها عند السماع يكاد يكون متشابهاً".^{٤٣}

وهذا يدل على أن تقارب أصوات الحروف يسبب ترددا لدى التلاميذ في اختيار الحرف الصحيح أثناء الكتابة.

ج. قلة الدقة في استخدام نقاط الحروف

جانب شكل الحروف وأصواتها، تحدث الأخطاء أيضا بسبب قلة دقة التلاميذ في وضع نقاط الحروف الهجائية. ومن خلال توثيق كتابات التلاميذ، وُجدت بعض الحروف التي كانت نقاطها ناقصة أو زائدة أو في غير موضعها الصحيح. وقد أوضح معلمة مادة الإملاء: "الأخطاء التي تظهر غالبا تكون في شكل الحرف، أو في نقاط الحروف، أو في طريقة وصل الحروف".^{٤٤} وهذا يدل على أن دقة التلاميذ ما زالت بحاجة إلى تحسين، خاصة في الحروف التي يميز بينها بعدد النقاط أو موضعها.

د. بطء سرعة الكتابة عند متابعة الإملاء

أثناء الملاحظة، كانت المعلمة تملئ الفقرة تدريجيا كلمة بعد كلمة، ولكن لوحظ أن بعض التلاميذ لم ينتهوا من الكتابة عندما تنتقل المعلمة إلى الكلمة التالية، مما يجعلهم يتأخرون في المتابعة. وهذا ما أكدته التلميذ ٤ بقولها: "أحيانا أتأخر لأنني لم أنته من

٤٣. التلميذ ٧، "المقابلة مع إحدى التلاميذ"، ٢٠٢٦ ٤٣.

٤٤. نور ساني، "المقابلة مع المعلمة مادة الإملاء"، ٢٠٢٦ ٤٤.

الكتابة". كما قالت المعلمة: "أحياناً يتأخرون عندما أنتقل إلى الكلمة التالية أثناء الإملاء". وهذا الوضع يجعل التلاميذ يكتبون بسرعة وتحت ضغط، مما يؤدي إلى كثرة الأخطاء.

هـ. قلة تدريب التلاميذ على كتابة الحروف الهجائية خارج وقت الدرس ومن العوامل الأخرى التي تؤدي إلى وقوع الأخطاء قلة تدريب التلاميذ على كتابة الحروف الهجائية بشكل متكرر خارج أوقات الدراسة. وأوضحت المعلمة: "ما زال تدريبهم على الكتابة يحتاج إلى زيادة". بينما قال التلاميذ ١٢ الذي كانت كتابته أفضل: "أحياناً أتدرب مرة أخرى في السكن. وهذا يدل على أن التلاميذ الذين يكثرون من التدريب تكون قدرتهم على الكتابة أفضل من غيرهم.

ج. مناقشة نتائج البحث

١. تحليل الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ صف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية

وإستناداً إلى وثائق كتابات التلاميذ، وجد ٧١ خطأ في كتابة الحروف الهجائية، موزعة على أربعة أنواع. وكانت أكثر الأخطاء في شكل الحروف بعدد ٢٧ خطأ (٣٨,٠٣٪)، ثم أخطاء الإضافة بعدد ٢٢ خطأ (٣٠,٩٨٪)، ثم أخطاء الحذف بعدد ١٩ خطأ (٢٦,٧٦٪)، وأخيراً أخطاء الترتيب أو الوصل بعدد ٣ أخطاء (٤,٢٣٪). وتدل كثرة أخطاء الشكل على أن المشكلة الرئيسة لدى التلاميذ تكمن في إتقان الصورة

البصرية للحروف العربية، بينما تشير أخطاء الإضافة والحذف إلى أن الانتباه إلى تفاصيل شكل الحروف ما زال بحاجة إلى تحسين.

٢. تحليل أسباب الأخطاء في كتابة الحروف الهجائية في مادة الإملاء لدى تلاميذ الصف الأول بمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية.

إستنادا إلى نتائج الملاحظة والمقابلة والتوثيق، فإن أخطاء كتابة الحروف الهجائية لدى التلاميذ في الصف الأول في المعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية ترجع إلى عدة عوامل، منها ضعف إتقان أشكال الحروف الهجائية، وصعوبة التمييز بين أصوات بعض الحروف المتقاربة، وقلة الدقة في استخدام نقاط الحروف، وبطء سرعة الكتابة أثناء الإملاء، إضافة إلى قلة التدريب على الكتابة خارج وقت الدرس.

ويظهر ضعف إتقان أشكال الحروف من خلال تردد بعض التلاميذ أثناء الكتابة، خاصة في الحروف المتشابهة في الشكل أو التي تتغير صورتها عند اتصالها. ويعد هذا النوع من الأخطاء من الأخطاء الداخلية (intralingual)، لأنه يحدث نتيجة عدم اكتمال فهم التلاميذ لنظام كتابة الحروف العربية. أما صعوبة التمييز بين أصوات الحروف مثل س و ص، وكذلك د و ض، فتدل على وجود تأثير الأخطاء الخارجية (interlingual)، أي تأثير

اللغة الأولى على تعلم اللغة العربية، لأن بعض هذه الأصوات لا تميز بوضوح في اللغة الإندونيسية.

د. الحلول

١. ينبغي للمعلمة أن تقدم تدريبات تدريجية في كتابة الحروف الهجائية، بدءاً من

الحروف المفردة إلى الحروف المتصلة في الكلمات.

٢. ينبغي للمعلمة أن تعود التلاميذ على الاستماع والتمييز بين أصوات الحروف

المتقاربة من خلال تدريبات الإملاء والتكرار في النطق.

٣. ينبغي للمعلمة أن توجه التلاميذ إلى الدقة في استخدام نقاط الحروف أثناء الكتابة.

٤. ينبغي للمعلمة أن تراعي سرعة الإملاء حتى تتمكن التلاميذ من متابعة الكتابة

جيداً.

٥. ينبغي تشجيع التلاميذ على ممارسة كتابة الحروف الهجائية بانتظام خارج وقت

الدرس لتحسين مهارتهم الكتابي.

هـ. قيود البحث

نجح هذا البحث في تحديد اخطاء كتابة الحروف الهجائية وانماط الالخطاء والعوامل

المسببة لها. ومع ذلك، فان لهذا البحث بعض الحدود.

١. يقتصر عينة البحث على اثني عشر تلميذا من الصف الاول في معهد العصري

الأبرار تابانولي الجنوبية، ولذلك فان نتائج هذا البحث تعكس حالة هذا الصف

فقط ولا يمكن تعميمها على صفوف او مؤسسات اخرى.

٢. تم الحصول على بيانات البحث من خلال توثيق كتابات التلاميذ، والملاحظة

الصفية، والمقابلات. وعلى الرغم من ان هذه التقنيات الثلاث قدمت صورة

واضحة نسبيا، فان محدودية الوقت وقلة عدد الملاحظات قد تجعل بعض سلوكيات

التلاميذ او أنشطة التعلم غير مسجلة بشكل كامل.

٣. قد تتأثر المقابلات مع المعلم والتلاميذ بعامل الذاتية، لذلك لا يمكن تجنب احتمال

وجود تحيز في تفسير اسباب الاخطاء بشكل كامل.

٤. لم يتناول هذا البحث بشكل عميق تأثير وسائل التعلم، وتنوع طرق تدريس الاملاء،

وعوامل البيئة المنزلية في اخطاء كتابة الحروف الهجائية.

ومع ذلك، فان هذه الحدود لا تقلل من قيمة نتائج البحث، اذ يقدم هذا البحث

صورة واضحة عن انواع الاخطاء والعوامل المسببة لها وانماط اخطاء كتابة الحروف الهجائية،

والتي يمكن ان تكون اساسا للمعلم في تحسين استراتيجيات تعليم الاملاء في الصف.

الباب الخامس

الخاتمة

أ. الخلاصة

١. أظهرت نتائج تحليل وثائق كتابات التلاميذ وجود ٧١ خطأ في كتابة الحروف الهجائية، موزعة على أربعة أنواع، وهي: أخطاء شكل الحروف بعدد ٢٧ خطأ (٣٨,٠٣٪)، وأخطاء الإضافة بعدد ٢٢ خطأ (٣٠,٩٨٪)، وأخطاء الحذف بعدد ١٩ خطأ (٢٦,٧٦٪)، وأخطاء الترتيب أو الوصل بعدد ٣ أخطاء (٤,٢٣٪). وكانت أخطاء شكل الحروف هي الأكثر ظهوراً، مما يدل على أن المشكلة الرئيسة لدى التلاميذ تكمن في إتقان الصورة البصرية للحروف الهجائية والدقة في كتابتها.

٢. استناداً إلى نتائج الملاحظة والمقابلة والتوثيق، يمكن الاستنتاج أن أخطاء كتابة الحروف الهجائية لدى التلاميذ في الصف الأول بالمعهد العصري الأبرار تابانولي الجنوبية ترجع إلى عدة عوامل، منها ضعف إتقان أشكال الحروف الهجائية، وصعوبة التمييز بين أصوات بعض الحروف المتقاربة، وقلة الدقة في استخدام نقاط الحروف، وبطء سرعة الكتابة أثناء الإملاء، إضافة إلى قلة التدريب على الكتابة خارج وقت الدرس. وتدل هذه العوامل على أن التلاميذ ما زالوا يواجهون صعوبة في فهم نظام كتابة الحروف العربية فهما صحيحاً.

د. الإقتراحات

١. للمعلمين، يرجى زيادة الاهتمام بتعليم الاملاء، خاصة في تعليم اشكال الحروف

الهجائية وتنمية دقة الطلاب في الكتابة.

٢. لتلاميذ، يرجى الاكثار من تدريب كتابة الحروف الهجائية مع زيادة التركيز والدقة

عند الكتابة.

٣. للباحثين القادمين، يرجى اجراء بحوث اخرى اكثر تعمقا حول تعليم الاملاء او

استخدام طرائق ووسائل تعليمية اكثر فعالية لتحسين مهارة الكتابة باللغة العربية

لدى التلاميذ.

المراجع

- Ali Asrun Lubis. “قدرة الطالبات باعتبار الخلفية التربوية في اتباع تعليم اللغة العربية في الجامعة الإسلامية.” *Thariqah Ilmiah: Jurnal Ilmu-Ilmu Kependidikan & Bahasa Arab* 13, no. 1 (Juli 2025): 135–49. <https://jurnal.uinsyahada.ac.id/index.php/TI/article/view/15301>.
- Al-Khalili, Muhammad Miftah, Muhammad Rifqi Fauzi, dan Sahkholid Nasution. “Analysis of the Maharah Kitabah Instrument in the Arabic Language Book VII of the Ministry of Religion.” *El-Ma’wa: Journal of Arabic, Translation and Linguistic* 1, no. 2 (Juli 2025): 43–50. <https://doi.org/10.63738/el-mawa.v1i2.8>.
- Anita Afrianingsih, Aprilia Riyana Putri, dan M. Misbahul Munir. *Karakteristik Huruf Hijaiyah Sebagai Sarana Pembelajaran Baca Tulis Awal Anak Usia Dini*. 5, no. 2 (2019).
- Anyes Lathifatul Insaniyah dan Umi Yurika Nur Kumala. “Analisis Kesalahan Menulis Bahasa Arab Dalam Pembelajaran Imla’.” *Tadris Al-Arabiyyat: Jurnal Kajian Ilmu Pendidikan Bahasa Arab* 2, no. 1 (Januari 2022): 47–60. <https://doi.org/10.30739/arabiyat.v2i1.1409>.
- Arif Rahman Hakim. *Kaidah Khat Naskhi*. Malang: Airlangga, t.t. <https://repository.uin-malang.ac.id/11427/1/11427.pdf>.
- Betty Mauli Rosa Bustam dan Djamaluddin Perawironegoro. *Pendidikan Bahasa Arab: untuk Mahasiswa Magister Pendidikan Agama Islam*. UAD PRESS, 2021.
- Chengyu Nan. “Implications of Interrelationship among Four Language Skills for High School English Teaching.” *Journal of Language Teaching and Research* 9, no. 2 (Maret 2018): 418. <https://doi.org/10.17507/jltr.0902.26>.
- “Contoh Kaligrafi Diwani Terbaik.” *Seni Kaligrafi Islam*, t.t. Diakses 28 Oktober 2025. <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/11/25-contoh-kaligrafi-diwani-terbaik.html>.
- “Contoh Kaligrafi Farisi Nastaliq.” *Seni Kaligrafi Islam*, t.t. Diakses 28 Oktober 2025. <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/12/25-contoh-kaligrafi-farisi-nastaliq.html>.

- “Contoh Kaligrafi Kufi.” *Seni Kaligrafi Islam*, t.t. Diakses 28 Oktober 2025. <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/10/25-contoh-kaligrafi-kufi.html>.
- “Contoh Kaligrafi Naskhi Terbaik.” *Seni Kaligrafi Islam*, t.t. Diakses 28 Oktober 2025. <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/11/25-contoh-kaligrafi-naskhi-terbaik.html>.
- “Contoh Kaligrafi Tsuluts Terbaik.” *Seni Kaligrafi Islam*, t.t. Diakses 28 Oktober 2025. <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/11/25-contoh-kaligrafi-tsuluts-terbaik.html>.
- Dalman. “Penulisan Populer.” Diakses 27 September 2025. <https://ipusnas2.perpusnas.go.id>.
- Damayanti Pane. *Huruf Hijaiyah*. t.t. https://www.academia.edu/82497305/Huruf_Hijaiyah.
- Febri Yulika. *Jejak Seni Dalam Sejarah Islam*. ISI Padangpanjang, 2016.
- Henry Guntur Tarigan, Djago Tarigan. “Pengajaran Analisis Kesalahan Berbahasa.” Diakses 27 September 2025. <https://ipusnas2.perpusnas.go.id>.
- Imam Fauji. “Literasi Membaca Dalam Kurikulum Merdeka Dan Koherensinya Dengan Karakteristik Anak Usia Jenjang Sekolah Dasar.” *Jurnal Statement : Media Informasi Sosial Dan Pendidikan* 13, no. 1 (April 2023): 47–59. <https://jurnal.pmpp.or.id/index.php/statement/article/view/281>.
- Isma Annisa Nur Ardhillah, Muhammad Naufal Farhan¹, Anita Ferninda Putri, Moh. Khasairi, dan Moch. Solehudin. “Efektivitas Penerapan Kaidah Imla’ Dasar dalam Memperbaiki Kemampuan Menulis Bahasa Arab Siswa Kelas 7 MTsN 1 Kota Malang.” *Tifani : Jurnal Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat* 3, no. 1 (April 2023): 1–9. <https://tifani.org/index.php/tifani/article/view/62>.
- Juhaeti Yusuf, Ahmad Zaki Alhafidz, dan Muhammad Fahmi Luthfi. “Menulis Terstruktur Sebagai Urgensi Pembelajaran Maharah Al-Kitabah.” *An Nabighoh* 21, no. 02 (Desember 2019): 203–14. <https://doi.org/10.32332/an-nabighoh.v21i02.1683>.
- “Kaligrafi Arab: Contoh Khat Raihani.” *Kaligrafi Arab*, 14 Desember 2011. <https://artikel-kaligrafi.blogspot.com/2011/12/contoh-khat-raihani.html>.

- Khoirotun Ni'mah. "Khat Dalam Menunjang Kemahiran Kitabah Bahasa Arab." *Dar El-Ilmi : Jurnal Studi Keagamaan, Pendidikan Dan Humaniora* 6, no. 2 (Oktober 2019): 263–84. <https://doi.org/10.52166/dar>.
- Lisa Septia Dewi Br Ginting. *AKBI - Analisis Kesalahan Berbahasa Indonesia*. GUEPEDIA, t.t.
- Mantasiah R dan Yusri. *Analisis Kesalahan Berbahasa (Sebuah Pendekatan Dalam Pengajaran Bahasa)*. Deepublish, 2020.
- "Mengenal Kaligrafi Ruq'ah Atau Riq'ah." *Seni Kaligrafi Islam*, t.t. Diakses 28 Oktober 2025. <https://kaligrafi--islam.blogspot.com/2015/05/kaligrafi-riqah.html>.
- Mu'alim Wijaya dan Anna Kholifah. "Kesalahan Penulisan Bahasa Arab Dalam Pembelajaran Imla' Bagi Siswa Kelas IV Madrasah Ibtida'iyah." *Jurnal Educatio FKIP UNMA* 9, no. 2 (Juni 2023): 956–63. <https://doi.org/10.31949/educatio.v9i2.4887>.
- Muh Yunan Putra. *Pengantar Al-Imla' Dasar (Kaidah Praktis Menulis Arab)*. Guepedia, t.t.
- Muhammad Lutfiana Iskandar. "Strategi Pembelajaran Menulis (Kitabah) Bahasa Arab." *Jurnal Ilmiah Mahasiswa Raushan Fikr* 6, no. 1 (Januari 2017): 55–68. <https://doi.org/10.24090/jimrf.v6i1.2712>.
- Muklis Kristyono Pradesa. "Pembelajaran Menulis Karangan Deskripsi Berbasis Kearifan Lokal Dengan Menggunakan Metode Field Trip Pada Siswa Kelas V SDN 2 Pupus Kecamatan Ngebel Kabupaten Ponorogo Tahun Pelajaran 2024/2025." S2, Universitas PGRI Madiun, 2025. <https://eprint.unipma.ac.id/2600/>.
- Munawarah dan Zulkiflih. "Pembelajaran Keterampilan Menulis (Maharah al-Kitabah) dalam Bahasa Arab." *Loghat Arabi : Jurnal Bahasa Arab dan Pendidikan Bahasa Arab* 1, no. 2 (Januari 2021): 22–34. <https://journal.iaiddipolman.ac.id/index.php/loghat/article/view/15>.
- Mursal Aziz, Zulkipli Nasution. *Metode Pembelajaran Baca Tulis Al-Quran: Memaksimalkan Pendidikan Islam Melalui Al-Qur'an*. 2020.
- Nasarudin, Muhammad Mubasysyir Munir, Ma'rifatul Munjiah, Fitri Alrasi, Machmud Yunus, A. Samsul Ma'arif, Abul Ma'ali, dkk. *Bahasa Arab: Teori, Praktik, dan Konteks Pembelajaran Modern*. CV. Gita Lentera, 2025.

Nikmatus Sakdiah dan Fahrurrozi Sihombing. “Problematika Pembelajaran Bahasa Arab.” *Jurnal Sathar* 1, no. 1 (Juni 2023): 34–41. <https://doi.org/10.59548/js.v1i1.41>.

Nurzannah. *Kemuhammadiyah dan Bahasa Arab*. Umsu press, 2025.

“Penulisan Bahasa Arab dan Tanda Bacanya (Lengkap).” *Catatan Belajar*, 29 Agustus 2024. <https://catatanbelajar.id/penulisan-bahasa-arab/>.

Syifa Salsabila Fitrianingrum dan Elfiana Fitri Aminingsih. “Analisis Kesalahan Pengucapan Dalam Membaca Huruf Hijaiyah: Kajian Fonologi.” *DIAJAR: Jurnal Pendidikan Dan Pembelajaran* 3, no. 1 (Januari 2024): 1–7. <https://doi.org/10.54259/diajar.v3i1.2224>.

Taubatan Nasuha. *Pembelajaran Baca Tulis Al-Quran*. Goresan Pena, 2025.

Wahyu Hanafi Putra. “Analisis Kesalahan Berbahasa Arab :Teori, Metodologi, dan Implementasi.” Diakses 4 Oktober 2025. <https://ipusnas2.perpusnas.go.id>.

Zahra Humairah dan Muhammad Ibrahim. “Pengaruh Metode Sambung Huruf Hijaiyah Terhadap Kemahiran Menulis Santri Tk/Tpa Al-Musthofainal Akhyar Unit 099 Kelurahan Borong Kecamatan Manggala.” *Al-Maraji’ : Jurnal Pendidikan Bahasa Arab* 5, no. 1 (Agustus 2021): 18–32. <https://doi.org/10.26618/almaraji.v5i1.5931>.

لؤلؤك حُمَيْرَاه بيمادا. “تعليم الإملاء بالوسائط المتعددة لترقية مهارة الكتابة في اللغة إيدا سورياني ويجايا العربية.” (t.t.): 320–39. ١١ ٢٠١٩ - ١٢- ٠١ <https://doi.org/10.24042/albayan.v%vi%i.5266>.

نور عيني الماجستير. قواعد الإملاء و تصوصها للمبتدعين Media Nusa Creative (MNC Publishing), t.t.

للل

الملاحق

دليل المقابلة بمعلمة مادة الإملاء صف الأول بمعهد العصري الأبرار تبانولي الجنوبية

١. كيف قدرة التلاميذ في الصف الأول على كتابة الحروف الهجائية في درس الإملاء؟
٢. ما الأخطاء التي تظهر كثيرا في كتابة التلاميذ؟
٣. ما الحروف التي كثيرا ما يخلط بينها التلاميذ؟
٤. في رأي المعلمة، ما أسباب كثرة الأخطاء التي يقع فيها التلاميذ في كتابة الحروف الهجائية؟
٥. هل يواجه التلاميذ صعوبة عند إملاء الفقرة أثناء التعلم؟
٦. ماذا يفعل التلاميذ عادة عندما يواجهون صعوبة في الكتابة؟
٧. كيف تساعد المعلمة التلاميذ في معالجة هذه الأخطاء؟
٨. هل تؤثر التدريبات الكتابية خارج وقت الدرس في تحسين قدرة التلاميذ على الكتابة؟

دليل المقابلة ببعض التلاميذ صف الأول بمعهد العصري الأبرار تبانولي الجنوبية

١. هل تحب درس الإملاء؟
٢. ما الشيء الصعب عند كتابة الحروف؟
٣. ما الحروف التي كثيرا ما تخطئ فيها؟
٤. هل تمسح كتابتك كثيرا؟
٥. لماذا تخطئ في كتابة الحروف؟
٦. هل تجد صعوبة عندما تملئ المعلمة الكلمات؟
٧. ما الحروف التي تجعلك مختارا؟
٨. لماذا تختار في هذه الحروف؟
٩. ماذا تفعل إذا وجدت صعوبة في الكتابة؟
١٠. هل يحدث لك خطأ في الكتابة بسبب ذلك؟
١١. هل درس الإملاء سهل عندك؟
١٢. كيف تكتب حتى لا تخطئ؟
١٣. هل تتدرب على الكتابة خارج الدرس؟
١٤. هل تستطيع أن تكتب مباشرة عندما تملئ المعلمة؟
١٥. هل تخطئ أحيانا في الكتابة؟

الملاحظة للمعلمة

رقم	الجواب الملحوظة	الأسئلة
١	النشاط الإفتتاحي	هل يستمع التلاميذ إلى افتتاح الدرس؟ هل يجهز التلاميذ كراسات الإملاء وأدوات الكتابة؟
٢	النشاط الرئيسي	هل يستمع التلاميذ إلى إملاء المعلمة؟ كيف اهتمام التلاميذ أثناء الكتابة؟ هل يكتب التلاميذ الكلمات مباشرة بعد الإملاء؟ هل تظهر صعوبة عند كتابة بعض الحروف؟ هل يسأل التلاميذ عند مواجهة صعوبة؟ ما أنواع الأخطاء التي تظهر في كتابة الحروف؟
٣	النشاط الإختتامى	هل يراجع التلاميذ كتاباتهم؟ هل يستمع التلاميذ إلى تصحيح المعلمة؟ هل يشاركون في معرفة الأخطاء التي وقعوا فيها؟

الملاحظة للتلاميذ

رقم	الجواب الملحوظة	الأسئلة
١	النشاط الإفتتاحي	هل يستمع التلاميذ إلى افتتاح الدرس؟ هل يجهز التلاميذ كراسات الإملاء وأدوات الكتابة؟
٢	النشاط الرئيسي	هل يستمع التلاميذ إلى إملاء المعلمة؟ كيف اهتمام التلاميذ أثناء الكتابة؟ هل يكتب التلاميذ الكلمات مباشرة بعد الإملاء؟ هل تظهر صعوبة عند كتابة بعض الحروف؟ هل يسأل التلاميذ عند مواجهة صعوبة؟ ما أنواع الأخطاء التي تظهر في كتابة الحروف؟
٣	النشاط الإختتامى	هل يراجع التلاميذ كتاباتهم؟ هل يستمع التلاميذ إلى تصحيح المعلمة؟ هل يشاركون في معرفة الأخطاء التي وقعوا فيها؟

نتائج المقابلة بمعلمة مادة الإملاء صف الأول بمعهد العصري الأبرار تبانولي الجنوبية

رقم	أسئلة الباحثة	إجابة المعلمة
١	كيف قدرة تلاميذ الصف الأول في كتابة الحروف الهجائية في درس الإملاء؟	تختلف قدرة التلاميذ، فبعضهم يستطيع كتابة الحروف الهجائية بشكل جيد، ولكن لا يزال بعضهم يرتكب أخطاء، خاصة في شكل الحروف واستعمال النقاط.
٢	ما الأخطاء التي تظهر كثيرا في كتابة التلاميذ؟	الأخطاء التي تظهر كثيرا هي عدم صحة شكل الحروف، وخطأ في وضع النقاط، والخطأ في وصل الحروف.
٣	ما الحروف التي يكثر اختلاطها عند التلاميذ؟	غالبا تختلط الحروف المتشابهة في الشكل مثل ب، ت، ث، وهناك أيضا حروف متقاربة في النطق مثل س و ص.
٤	في رأيكم، ما أسباب كثرة هذه الأخطاء عند التلاميذ؟	من أسباب ذلك أن التلاميذ ما زالوا في المرحلة الأولى من تعلم الكتابة العربية، لذلك لم يحفظوا أشكال الحروف وفروقها حفظا كاملا، كما أنهم يحتاجون إلى مزيد من التدريب في الكتابة.

٥	هل يواجه التلاميذ صعوبة عند إملاء الفقرة أثناء الدرس؟	نعم، خاصة التلاميذ الذين يكتبون بطيء، لأنهم أحيانا يتأخرون عند انتقال المعلمة إلى الكلمة التالية.
٦	ماذا يفعل التلاميذ عندما يواجهون صعوبة؟	بعضهم يسأل، وبعضهم ينظر إلى كتابة زميله، وبعضهم يحو كتابته ثم يكتب مرة أخرى.
٧	كيف تساعد المعلمة في معالجة هذه الأخطاء؟	عادة أعيد الكلمة المملأة، ثم أصحح كتاباتهم مباشرة وأشرح لهم شكل الحرف الصحيح.
٨	هل للتدريب على الكتابة خارج وقت الدرس تأثير؟	نعم، له تأثير كبير، لأن التلاميذ الذين يكثرون التدريب أسرع في فهم أشكال الحروف وأقل وقوعا في الأخطاء.

نتائج المقابلة ببعض التلاميذ مادة الإملاء صف الأول بمعهد العصري الأبرار

تبانولي الجنوبية

رقم	أسئلة الباحثة	إجابة المعلمة
١	هل تحب درس الإملاء؟	نعم، أحب درس الإملاء، لكن أحيانا تكون كتابة الحروف صعبة
٢	ما الشيء الصعب عند كتابة الحروف؟	أحيانا شكل الحروف صعب، خاصة إذا كانت الحروف متشابهة .
٣	ما الحروف التي كثيرا ما تخطئ فيها؟	الحروف مثل ب و ت، أحيانا أخطئ في شكلها .
٤	هل تمسح كتابتك كثيرا؟	نعم، كثيرا، إذا شعرت أن شكل الحرف خطأ .
٥	لماذا تخطئ في كتابة الحروف؟	لأنني أحيانا أنسى الشكل الصحيح عندما أكتب بسرعة .

٦	هل تجد صعوبة عندما تملئ المعلمة الكلمات؟	نعم، أحيانا أجد صعوبة إذا كان صوت الحروف متشابهًا.
٧	ما الحروف التي تجعلك مختارًا؟	الحروف مثل س و ص، وأحيانا د و ض .
٨	لماذا تختار في هذه الحروف؟	لأن صوتها متقارب عندما أسمعها.
٩	ماذا تفعل إذا وجدت صعوبة في الكتابة؟	أنتظر المعلمة حتى تعيد الكلمة أو أنظر إلى كتابة صديقي.
١٠	هل يحدث لك خطأ في الكتابة بسبب ذلك؟	نعم، أحيانا أختار الحرف خطأ.
١١	هل درس الإملاء سهل عندك؟	الحمد لله، الدرس سهل إذا استمعت جيدا.
١٢	كيف تكتب حتى لا تخطئ؟	أركز في سماع المعلمة وأتذكر شكل الحروف.
١٣	هل تتدرب على الكتابة خارج الدرس؟	نعم، أحيانا أتدرب مرة أخرى في السكن.

١٤	هل تستطيع أن تكتب مباشرة عندما تملي المعلمة؟	غالبا أستطيع إذا كانت الكلمة واضحة.
١٥	هل تخطئ أحيانا في الكتابة؟	أحيانا أخطئ، لكن قليلا.

نتائج ملاحظة عملية التعليم

الرقم	الجوانب الملحوظة	نتائج ملاحظة
١	النشاط الإفتتاحي	في بداية التعليم دخلت المعلمة إلى الفصل وافتتحت الدرس بالسلام، ثم أجاب جميع التلاميذ السلام جماعيا. وكان جو الفصل هادئا نسبيا، مع وجود بعض التلاميذ الذين كانوا يتحدثون بصوت منخفض قبل بداية الدرس. بعد ذلك قامت المعلمة بتفقد حضور التلاميذ واحدا فواحدا، ثم طلبت منهم إعداد كراسات الإملاء وأدوات الكتابة. بعد أن استعد جميع التلاميذ، قدمت المعلمة توجيهها مختصرا عن الدرس في ذلك اليوم، وشرحت أن التلاميذ سيكتبون فقرة باللغة العربية تملأ عليهم مباشرة، لذلك طلبت منهم التركيز في الاستماع إلى كل كلمة تنطق بها. كما بينت أهمية الدقة في كتابة الحروف الهجائية، خاصة

		في شكل الحروف، والنقاط، وطريقة وصل الحروف.
٢	النشاط الرئيسي	في أثناء النشاط الرئيسي بدأت المعلمة بإملاء فقرة قصيرة باللغة العربية كلمة بعد كلمة ببطء. وبعد كل كلمة كانت تتوقف قليلا حتى يتمكن التلاميذ من كتابتها قبل الانتقال إلى الكلمة التالية. ظهر أثناء التعليم أن أكثر التلاميذ كانوا يحاولون التركيز في سماع صوت المعلمة، ولكن بعضهم بدا عليه التردد عند كتابة بعض الكلمات. فبعض التلاميذ توقفوا قليلا للتفكير، وبعضهم نظر إلى كراسة زميله، وبعضهم مسح كتابته أكثر من مرة بسبب الشك في شكل الحرف. لوحظت عدة أخطاء أثناء الكتابة، منها الخطأ في وضع النقاط، وعدم صحة شكل الحروف، والخطأ في وصل الحروف. ومن أمثلة ذلك أن بعض التلاميذ خلطوا بين الحروف ب، ت، ث بسبب

اختلاف عدد النقاط، كما أن بعضهم كتب حروفا منفصلة مع أنها يجب أن تكون متصلة داخل الكلمة. وفي بعض الأحيان أعادت المعلمة الكلمة نفسها لأن بعض التلاميذ لم ينتهوا من الكتابة أو لم يفهموا الكلمة المملة. كما كانت المعلمة تمشي بين الصفوف لملاحظة كتابة التلاميذ وتصحيح الأخطاء مباشرة.		
في نهاية التعليم طلبت المعلمة من التلاميذ التوقف عن الكتابة ومراجعة كتاباتهم مرة أخرى، ثم جمعت الكراسات لتصحيحها. قبل إنهاء الدرس أوضحت المعلمة الأخطاء العامة التي ظهرت أثناء التعليم، خاصة ما يتعلق بشكل الحروف الهجائية، ووضع النقاط، ووصل الحروف. كما أعطت التلاميذ توجيهها بضرورة كثرة التدريب على كتابة الحروف الهجائية	النشاط الإختمائي	٣

خارج وقت الدرس لتحسين قدرتهم الكتابية. ثم اختتمت الحصة بالسلام.		
--	--	--

التوثيقات

كتابات التلاميذ

01

No. _____
Date: _____

دَخَلَ / الطَّالِبُ / النَّصْرُ / صَبَاحًا / ثُمَّ / يَجْلِسُ
عَلَى / الدَّرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ
بِالْقَلَمِ

02

No.: _____
Date: _____

لَا خَدَّ / أَطْلَبُ / الْفَضْلُ / صَبَاحًا /
هُنَا / يَجْلِسُ / عَلَى / الدَّرْسِيِّ /
وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / الدَّرْسَ
بِالْقَلَمِ

03

No.: _____
Date: _____

دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَقْرُ / عَجَبًا / هُوَ /
يَجْلِسُ / عَلَى / الدَّرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ /
الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ
بِالْقَلَمِ

دَخَلَ / اطْلَبَ / فَضَلَ / صَبَّاحٌ / هُوَ /
يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيُفْتَحُ / شَمَّ
كَتَبَ / الدَّارَ / الْقَالِدَ

دَخَلَ / التَّالِي / الفَضْلُ / صَبَّاحِي /
هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ /
وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / شَمَّ / يَكْتُبُ /
الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ

دَخَلَ / الطَّلِبُ / الفَضْلُ / صَبَّاحًا /
هُوَ / يَذِلُّ / عَلَى / الْمُرْسِي / الْقُرْبِيِّ /
وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / شَمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ /
بِالْقَلَمِ

07

No

دَخَلَ / ~~الطَّالِبُ~~ / الطَّالِبُ / الْفَسَلُ /
صَبَّحًا / هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ /
 وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / لِلدَّرْسِ / يَكْتُوبُ /
 الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ

08

Date :

دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلُ / صَبَاحًا /
 هُوَ / يُجْلِسُ / عَلَى / الْقُرْسِيِّ /
 وَيَفْتَحُ / الْقِتَابَ / ثُمَّ / يَقْتُبُ /
 الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ

09

No

دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَصْلُ /
~~صَبَّاحًا~~ / هُوَ / يُجْلِسُ / عَلَى /
الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ /
يَكْتُوبُ / الدَّرْسَ / بِالقَلَمِ

دَخَلَ / الطَّالِبُ / الْفَضْلُ / صَبَاحًا / هُوَ /
~~يَجْلِسُ~~ يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ /
 الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / ~~الَّذِي~~ الدَّرْسَ /
 بِالْقَلَمِ

دَخَلَ / ~~الطَّالِبُ~~ الطَّالِبُ / الْفَضْلُ / صَبَاحًا /
 هُوَ / ~~يَجْلِسُ~~ يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ /
 وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ / ثُمَّ / يَكْتُبُ / الدَّرْسَ /
 بِالْقَلَمِ

دَخَلَ / الطَّالِبُ / ~~الْفَضْلُ~~ الْفَضْلُ / صَبَاحًا /
 هُوَ / يَجْلِسُ / عَلَى / الْكُرْسِيِّ / وَيَفْتَحُ / الْكِتَابَ /
 ثُمَّ يَكْتُبُ / الدَّرْسَ / بِالْقَلَمِ

عملية التعليمية



مقابلة بمعلمة مادة الإيملاء



مقابلة ببعض التلاميذ





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SYEKH ALI HASAN AHMAD ADDARY PADANGSIDIMPUAN
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
Jalan T. Rizal Nurdin Km 4,5 Sihitang Kota Padang Sidempuan 22733
Telepon (0634) 22080 Faximili (0634) 24022
Website: uinsyahada.ac.id

Nomor: B - 0068 / Un.28/E.1/ PP.00.9/01/2026

13 Januari 2026

Hal : Izin Riset

Penyelesaian Skripsi

Yth. Pimpinan Pondok Pesantren Modern Al-Abraar Tapanuli Selatan

Dengan hormat, bersama ini kami sampaikan bahwa :

Nama : Sri Wahyuni Simatupang
NIM : 2220400032
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Alamat : Gua Asom

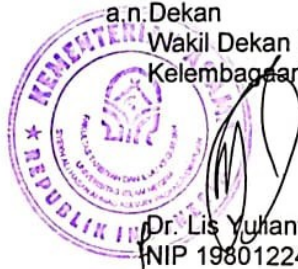
adalah Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan yang sedang menyelesaikan Skripsi dengan Judul " Analisis Kesalahan Penulisan Huruf Hijaiyah Pada Mata Pelajaran Imla Siswa Kelas Satu Pondok Pesantren Modern Al-Abraar Tapanuli Selatan".

Sehubungan dengan itu, kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk memberikan izin Riset sesuai dengan maksud judul diatas.

Demikian disampaikan, atas kerja sama yang baik diucapkan terimakasih.

a.n.Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan



Dr. Lis Yuhanti Syafrida Siregar, S.Psi, M.A.
NIP 19801224 200604 2 001

PONDOK PESANTREN MODERN

المعهد الحديث للتربية الإسلامية

AI-ABRAAR

الأبرار



Siondop Julu - Tapanuli Selatan - Indonesia

سندوبج - تپانولي الجنوبي - إندونيسيا

Alamat: Siondop Julu Desa Sihuk-Huik Kecamatan Angkola Selatan Kabupaten Tapanuli Selatan Provinsi Sumatera-Indonesia. Email: ppal-abraar@gmail.com Nomor telp : 081375545634-081263568117

Nomor : 058 /PMA-PIM/03/2026
Lamp : -
Hal : Izin Melaksanakan Penelitian
Penyelesaian Skripsi
Yth Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Di

Siondop Julu, 05 Maret 2026

Tempat

Dengan Hormat,

Berdasarkan surat Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan Nomor: B-0760/Un.28/E.4a/PP.00.9/03/2026 tentang Permohonan Izin Penelitian Penyelesaian Skripsi Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan, Sebagai Berikut:

Nama : Sri Wahyuni Simatupang
NIM : 2220400032
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Judul Penelitian : Analisis Kesalahan Penulisan Huruf Hijaiyah Pada Mata Pelajaran
Imila Siswa Kelas Satu Pondok Pesantren Modern Al-Abraar Tapanuli Selatan

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama yang tersebut diatas telah melakukan Penelitian di Pondok Pesantren Modern Al-Abraar Siondop Julu Desa Sihuk Huik Kecamatan Angkola Selatan Kabupaten Tapanuli Selatan.

Demikian Surat keterangan ini kami sampaikan untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Pimpinan Pondok
Pesantren Modern Al-Abraar



H. SULAIMAN HARAHAP, S.Pd.I